



מזכרת בתיה

Mazkeret Batya

פרוטוקול ועדת התקשרויות 24/2024 מיום 6.8.2024

משתתפים:

נעם שפר - יו"ר הוועדה, מנכ"ל המועצה
זהבית דרויש - חברת ועדה, גזברית המועצה
עו"ד ענת נבל - חברת ועדה, יועמ"ש

הקדמה:

עו"ד ענת נבל: לאחר שבדקתי את הבקשות המפורטות מטה להתקשרות, הריני מאשרת כי הוועדה רשאית לדון בבקשות בהתאם לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א).
מדובר בעבודות שמראש הינן פטורות ממכרז מכוח היותן מלכתחילה מתחת לסכום מכרז ובנוסף מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה אמנותית סעיף 3(5) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950, או ניהול פרויקט הדורש ידע ומומחיות מיוחדים כמצוות סעיף 3(8).
הוצגה הצעה יחידה לגבי אירועי תרבות לנוער וניהול הפרויקט וזאת מחמת הדחיפות ביציאה לאירועי קיץ, והתאמת התוכן האמנותי המוצע לרצון המועצה.
נעם שפר: לאחר שהוועדה בחנה את בקשות ההתקשרות ולאחר שהוצגו בפניה פניות מצד המחלקה המבקשת לנווני השירות, ולאור המלצה בכתב של מנהל המחלקה המבקשת לפיה ההצעות שהוגשו תואמות ועומדות בכל התנאים והדרישות של המחלקה המבקשת, הוועדה מוצאת לנכון לאשר את ההתקשרויות המפורטות מטה לפי סעיפי התוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א) וזאת בין היתר מהסיבות של: היקף סכום ההתקשרות, מהות ההתקשרות, הפניה למספר מציעים הדחיפות בביצוע השירות, סבירות המחיר המוצע לעומת שנים קודמות, והתאמת התוכן האמנותי המוצע.
הגדרה: פטור ממכרז בעבור חוזה קיים לפי סעיף 3(7) בתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א): בבקשה להגדלת הוצאה בפטור ממכרז עבור חוזה קיים, נבחנות שתי סוגיות:
א. תקציב המועצה המאושר עבור אותו חוזה והשלכות עתידיות על התקציב בשנים הבאות – באחריות גזבר המועצה.
ב. סעיף 3(7) לתוספת הרביעית, הון בנושא פטור ממכרז בהגדלת הוצאות חוזה וזאת על סמך מכתב המלצת מנהל המחלקה המבקשת לרבות פירוט הסיבות.
בהתאם לסעיף 3(7)א', תתקבל החלטה בהתאם להמלצת גזבר/ית המועצה ובתנאי שמדובר בהגדלת פריט מפרטי החוזה ובלבד שההגדלה אינה עולה על 50% מההוצאה על אותו פריט.
בהתאם לסעיף 3(7)ב' תתקבל החלטה בהתאם להמלצת גזבר/ית המועצה ובתנאי שמדובר בהגדלת הוצאות ע"י תוספת פריט לחוזה קיים ובלבד שהגדלת ההוצאה אינה עולה על 25% מהיקף החוזה. עבור כל הגדלה שהינה בין 25% ל-50% ידרש אישור של מליאת המועצה.



מזכרת בתיה Mazkeret Batya

1. טיפול בנתיבים להורות – לשנה, לפי 28 שעות בחודש

- גיל ברדוגו – 47,175 ₪ כולל מע"מ (140.40 ₪ לשעה כולל מע"מ)
 - קרן סבאן – 86,847 ₪ כולל מע"מ (257.40 ₪ כולל מע"מ לשעה)
- החלטה: הוועדה מחליטה לאשר את הצעת **גיל ברדוגו** שהיא ההצעה הזולה ביותר.

2. כרטיס נטען עבור 31 גני"י

- יופיקארד – 20,040 ₪ כולל מע"מ
- PAY – 22,719 ₪ כולל מע"מ

החלטה: תב' **PAY** מאפשרת סריקת חשבוניות, אפשרות הנדרשת לאגף החינוך ואינה קיימת אצל יופיקארד. בהמלצת מנהל אגף החינוך, הוועדה מחליטה לאשר את הצעת **PAY**. החלטה זו מבטלת את ההחלטה שהתקבלה בוועדת התקשרויות 1/2024 מיום 2.1.2024.

3. ניהול תכנון ופיקוח על תוספת קומה בבני"ס בורג

- אנך הנדסה 2.25%

בהמשך להחלטת הפורום לאישורו של קובי רוקח לניהול פיקוח תוספת קומה א' בבני"ס בורג בסך 2.5% מיום 5.12.2023 ולאחר מו"מ נאות להפחית את שכ"ט לניהול פיקוח בגובה 2.25%, יוכן הסכם הכולל גם את ניהול התכנון ע"ס 1% שאושר ע"י הוועדה 37/2023 מיום 5.12.2023. החלטה: הוועדה מחליטה לאשר את הצעת אנך הנדסה.

4. פינות כיתות לימוד בבני"ס בן גוריון+ פינת ישיבה

- זוהרים גגות – 77,560 ₪ כולל מע"מ
- בנדה מחסן עצים – 100,562 ₪ כולל מע"מ
- שחם אריכא לא הגיש הצעה

החלטה: הוועדה מחליטה לאשר את הצעת **זוהרים גגות**, שהיא ההצעה הזולה ביותר

5. הצעת מחיר לתכנון פיזי ותאורה למגרש 319 + 348

- ספיר ניהול פרויקטים – 16,029 ₪ כולל מע"מ
- עמרי אדמנוב – 40,365 ₪ כולל מע"מ
- נחמה הרשברג – לא הגישה הצעה

החלטה: הוועדה מחליטה לאשר את הצעת **ספיר ניהול פרויקטים**, שהיא ההצעה הזולה ביותר

נעם שפר
יו"ר הוועדה, מנכ"ל המועצה

זהבית דרויש
חברת ועדת, גזברית המועצה

עו"ד ענת נבל
חברת ועדה, יועמ"ש