



מזכרת בתיה
Mazkeret Batya

קול קורא

הזמנה להגיש הצעות להפעלת צהרון

ב"גן אתרוג חב"ד"י

מזכרת בתיה

מועצה מקומית מזכרת בתיה

קול קורא – הזמנה להגיש הצעות להפעלת צהרון "גן אתרוג חב"ד"

עיקרי הבקשה

1. מועצה מקומית מזכרת בתיה (להלן: "המועצה") מזמינה גופים עם ניסיון בהפעלת צהרונים לילדי הגן להגיש הצעתם להפעלת צהרון "גן חב"ד" לילדי גן 3-4, הנמצא ברחוב אנה טיכו 4 מזכרת בתיה, והידוע בלשכת המקרקעין כגוש 3715 ח"ח 40 מגרש 321 לפי תב"ע זמ/250/2 (להלן: "הנכס"), ובהתאם לתנאים הבאים.
2. הצהרון יפעל במהלך כל שנת הלימודים ויהווה המשך ליום הלימודים הרשמי המתקיים במוסדות החינוך. למועצה או למי מטעמה תהיה אפשרות להחליט על מספר ימי החופשות (בהתאם ללוח החופשות המפורסם על ידי משרד החינוך מעת לעת, באתר משרד החינוך (בכתובת: www.education.gov.il)) שבהם יופעלו הצהרונים (עד 14 יום), הכל בהתאם לתנאי ולדרישות שבמסמכי המכרז.
3. תקופת ההתקשרות בהתאם להסכם שייחתם תהא ל-12 חודשים. למועצה תעמוד הזכות להאריך את תקופת התקשרות הכול בהתאם לתנאי ההסכם המצורף למכרז זה.
4. יובהר, כי גן חב"ד הינו גן מוכר של הזרם החרדי הנפתח השנה במועצה ובו רשומים כ-33 ילדים וכי אין המועצה מתחייבת למספר ילדים שירשמו בצהרון. מובהר כי, האמור לעיל הינו בבחינת מידע כללי ועל המשתתף חלה החובה לבצע את כל הבדיקות המקדמיות הראויות, לרבות בדיקת אפשרות חוקית להתקשר בהסכם. נוסף על כך על המציע מוטלת החובה לבדוק התכנות כלכלית.
5. שאר תנאי ההתקשרות וההוראות אשר יחולו בתקופה זו, הינם כמפורט וכקבוע בהסכם המצורף למסמכי מכרז זה.
6. במסגרת הצהרון יופעלו תכניות פדגוגיות שמטרתיהן העשרה בתחומי דעת שונים שאינם חלק מתוכניות הלימודים הפורמליות וחיזוק והעצמת הילדים במיומנויות שונות על פי סוגי אינטליגנציות, נקודות חוזק ותחומי בחירה. פעילויות ההעשרה יתבצעו כלמידה חווייתית, הפתית ומגוונת.
7. הפעילות תותאם לאופיו של הגן ולמתכונת הפעילות בו לרבות עניין התנהלות צוות הצהרון ויתר אנשי הצוות מטעם המפעיל.
8. הפעילות תופעל בתוך כיתת הלימוד של הגן ועד השעה 17:00 בלבד. לא תותר כל פעילות בנכס שלא בשעות הפעילות ללא קבלת אישור מראש ממנהלת מחלקת גנים במועצה. בכל יום בתום ההפעלה מתחייב המציע לסדר ולנקות את הגן והחצר, לשטוף את הגן ולהשאירם נקיים לשביעות רצון המועצה וצוות המוסד החינוכי.
9. יודגש, כי היקפי השירותים ייגזרו בראש ובראשונה על פי הביקוש בפועל לשירותים מצד הורי הילדים.
10. הפעלת הצהרון תבוצע לפי הוראות קול הקורא וההסכם המצורפים כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, וכן על פי כל הנחיות המועצה, המוסד החינוכי בו יופעל הצהרון והנחיות והוראות משרד החינוך בנושא, ובכלל זה חוזרי מנכ"ל ונהלים אחרים. במידה והמועצה תבחר או תחוייב לפעול על פי הנחיות משרד הכלכלה ו/או משרד האוצר ו/או המרכז לשלטון מקומי ו/או משרד החינוך, הזוכה יחוייב לפעול על פי הנחיות אלו.
11. על המציע הזוכה במכרז יהיה לספק את כוח האדם, הציוד והחומרים הדרושים לביצוע השירות, בכלל זה גם את חומרי הניקיון והגיינה. כמו כן, הזוכה יהיה האחראי הבלעדי על תשלום כלל ההוצאות השוטפות בגין אספקת השירותים.
12. תינתן עדיפות להעסקת כוח האדם הפדגוגי וכוח האדם המסייע שיופעל באספקת השירותים מקרב סגל עובדי ההוראה הקיימים במוסד החינוך בו מופעל הצהרון, בכפוף להסכמת המועצה. כל העובדים יגויסו ויועסקו על

- ידי הזוכה. מובהר כי האחריות המלאה על העסקת כל כוח האדם לטובת אספקת השירותים לפי מכרז זה מוטלת על הזוכה.
13. בכל מקרה הזוכה יהיה המעסיק של העובדים שיועמדו לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, והוא יפקח וישלם להם את שכרם באופן ישיר, ובכלל זה הוצאות המעביד, זכויות סוציאליות תשלומי הפנסיה, ביטוחים לסוגיהם, הוצאות נסיעה וכל התקבולים על פי דין. כמו כן יהיה אחראי הזוכה על הוצאת הצוות שיועסק לטובת אספקת השירותים להשתלמויות והכשרות בנושאי השירותים שיסופקו, כל זאת בהתאם לדרישת המועצה.
14. ההתקשרות תהא בכפוף להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, תקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה) התשס"ג-2003 חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, הוראות והנחיות המפקחים המחוזיים והוראות כל דין. כל הוראה, שינוי ותוספת שיידרשו כתוצאה מההנחיות שלפי הדין, וכן כל שינוי או תוספת בחוזרי מנכ"ל משרד החינוך, יבוצעו על-ידי הספק ללא דיחוי, על חשבונו ועל אחריותו המלאה. הספק יידרש להציג בפני המועצה או מי מטעמה את כל האישורים הדרושים בהתאם לדינים ולהוראות.
15. הספק יהיה אחראי כלפי המזמינה לביצוע השירותים באופן הטוב ביותר ובמימונות גבוהה כנדרש על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
16. הספק יהיה אחראי לכל נזק, הפסד או אבדן, לגוף ו/או לרכוש שייגרמו במישרין או בעקיפין למועצה ו/או למקבלי השירות לפי מכרז זה ו/או למי מטעמה ו/או לצד ג' כלשהו, בשל או עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני המשנה שלו, או כל אדם או גוף אחר הפועל בשמו ו/או מטעמו ו/או הנובע ממעשה ומחדל כאמור.
17. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי קול הקורא שיוגשו על ידי מציע כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

תנאי סף להגשה

1. למציע **בעצמו** ניסיון מעשי מוכח בהפעלה של מסגרות חינוכיות ובפרט צהרונים בגני ילדים מוכרים בישראל בהיקף כולל של 30 ילדים לפחות בכל שנה, במגזר החרדי, במהלך שתי השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (החל משנת הלימודים תשפ"ב, תשפ"ג). המונח "שנה" לעניין סעיף זה, מתייחס לשנה שלמה או חלק ממנה.
- לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו פירוט ותיאור של ניסיונו בנוסח המופיע בנספח 1.**
2. המציע בעל יכולת כספית וארגונית לביצוע התחייבויותיו ותשלומיו – למציע מחזור כספי של 500,000 ₪ לשנה לשנים 2022-2023, בהתאם להצהרת רו"ח.
- לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה המציע יצרף אישור חתום על ידי רואה החשבון של המציע בנוסח המופיע בנספח 2.**
3. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל/עמותה/חל"צ/שותפות או עצמאי.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה, בהתאם לדין החל עליו ולצורת התאגדותו. על מציע שהוא עמותה להחזיק אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2023.**
4. המציע מחזיק באישור בתוקף מאת פקיד מורשה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, והתקנות שהותקנו על פיו.

- 5. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו את האישור בתוקף כאמור. המציע מחזיק אישור בתוקף על ניכוי מס הכנסה במקור.
- 6. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו את האישור בתוקף כאמור. העברת אישור ביטוחים כמפורט **בנספח א' להסכם**.
- 7. הגשת כתב ערבות ביצוע ע"ס 5,000 ₪ בהתאם לנוסח המצורף **בנספח ב' להסכם**.

ההצעה

- דמי שימוש במבנה יעמדו על סך של 750 ₪ לחודש לשנה"ל תשפ"ה (2024-2025). דמי השימוש יוצמדו לתעריף המשולם ע"י החברה למתנ"סים המפעילה צהרונים במועצה.
- המציע יצרף למסמכי המכרז את תכנית העשרה המוצעת לצהרון ומחירון.
- את מסמכי קול הקורא ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה תחת לשונית "המועצה לשירותך" ← "פרסום מכרזים" בכתובת: <https://mazkeret-batya.muni.il/index.php?id=282>.
- ניתן להגיש הצעות **עד ליום 27.8.2024 בשעה 12:00** במסירה אישית במשרדי מזכירות המועצה ברחוב שדרות אליהו 4, מזכרת בתיה.

מסמכים שיש לצרף להצעה

- על המציע לצרף את המסמכים הבאים להצעתו (ללא צירוף כל המסמכים ההצעה לא תיבחן):
1. ערבות בנקאית כמפורט בהתאם לנוסח המצ"ב.
 2. תעודת התאגדות, ואישור עו"ד/רו"ח לגבי האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם. וככל שמדובר במציע יחיד העתק ת.ז.
 3. תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ.
 4. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
 5. אישור מאת רואה חשבון או שלטונות מס הכנסה על ניהול פנקסים כדין.
 6. העתק תעודת מורשה לעסוק עם גופים ציבוריים, מאת שלטונות מע"מ.
 7. מסמך זה כשהוא מלא וחתום.
 8. המסמכים הנלווים למסמך זה חתומים בשולי כל דף.

בחינת ההצעות

1. הצעה שתעמוד בתנאי הסף תיבחן על ידי ועדה מקצועית מטעם גורמי המועצה הכוללת את מנכ"ל המועצה, מנהלת מחלקת מבני ציבור והקצאות, מנהלת מחלקת גנים במועצה, ויועמ"ש, על סמך מדדי האיכות שלהלן:
 - 1.1. התאמתו של המציע לאופי והתכנים של המגזר החרדי – 20 נקודות ;
 - 1.2. ניסיונו של המציע בהפעלת צהרונים מעבר לתנאי הסף – 20 נקודות ;
 - 1.3. תכנית העשרה המוצעת – 20 נקודות ;
 - 1.4. מחירון דמי השתתפות לילד – 40 נקודות.
2. למועצה תהא הזכות לבקש הבהרות מאת מגישי ההצעות, כן תהא לה הזכות להזמין את מי מהמציעים לראיון ולקבלת פרטים והסברים נוספים.

3. בהסכם יתחייב המציע למלא אחר כל ההתחייבויות כמפורט בהסכם, כאשר מובהר בזאת, כי המציע שייבחר יידרש לבצע את השירותים באופן אישי, ולא יהא רשאי להמחות את זכותו ו/או חובתו לכל גורם אחר.
4. פנייה זו אינה מהווה התחייבות ו/או מצג כלשהו של המועצה בנוגע להתקשרות עם תנועה או ארגון נוער כלשהו ואינה בבחינת פרסום מכרז. פנייה זו הינה פנייה ראשונית בלבד ואין המועצה מתחייבת לקבל הצעה זו או כל הצעת אחרת.
5. גורם העונה לבקשה זו לא יהיה זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למענה לבקשת מידע זו.
6. על אף האמור לעיל ועל פרסומו של הליך זה, מובהר כי אין בהליך זה כדי לחייב את המועצה בקבלת הצעות והמועצה תפעל בעניין זה לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף לאפשרויות התפעול במקום, בהתאם להוראות קול קורא זה והוראות כל דין.

לאחר בחירה

במידה ותבקש המועצה להתקשר עם הצעה שהוכרזה כזוכה ועמדה בתנאי הסף, ידרש הזוכה לחתום על הסכם בנוסח המצ"ב, על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, תצהיר על היעדר קרבה, תצהיר היעדר הרשאה בעבירה שיש עמה קלון ותצהיר היעדר הרשאה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), תשל"ו-1976.

בכבוד רב,

נעם שפר
מנכ"ל המועצה

נספח 1 – ניסיון המציע

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני מורשה לחתום ולהתחייב בשם המציע, _____ בע"מ (להלן: "המציע").
2. תפקידי במציע: _____.
3. אני מצהיר בזאת כי למציע ניסיון בתחום של הפעלת צהרון, כנדרש בתנאי הסף המפורט בסעיף 1.

להלן רשימה מפורטת של הגורמים עבורם סיפקו שירותים, במהלך שנה"ל תשע"ט-תש"פ המבססות הצהרתי זו:

<u>טלפון איש</u> <u>הקשר</u>	<u>שם איש</u> <u>הקשר</u>	<u>היקף שנתי</u> <u>(כמות ילדים)</u>	<u>הגורם</u> <u>המזמין</u>	<u>תאריך</u> <u>סיום</u>	<u>תאריך</u> <u>התחלה</u>

ככל שלמציע נדרשות רובריקות נוספות להצגת מלוא ניסיונו, ניתן להדפיס נספח זה כמספר הפעמים הנדרש למציע, ולמלאו כנדרש. נא להקפיד על פירוט כל ניסיון המציע גם מעבר לתנאי הסף שכן המועצה שומרת על הזכות לבחון ניסיון זה בהינתן הצעות זהות.

הנני מצהיר כי זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, _____ עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושאת ת.ז. שמספרה _____/המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

חתימת עו"ד

חותמת

נספח 2 – אישור רו"ח

הנדון: אישור בדבר ניסיון המציע והמחזור הכספי לשנים 2022-2023

כרואה החשבון של המציע _____ ח.פ. / ח.צ. _____, הרינו לאשר
כדלקמן:

הנני לאשר כי סה"כ היקף מחזור הכספי של המציע מפעילות שוטפת לכל אחת מהשנים 2022-2023:

לשנת 2022 _____ ₪;

לשנת 2023 _____ ₪ (ללא מע"מ).

חתימת רו"ח

שם רו"ח וכתובתו

תאריך

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת 2024

בין: מועצה מקומית מזכרת בתיה
שדרות אליהו 4, מזכרת בתיה
(להלן: "המועצה" ו/או "המשכירה")

מצד אחד

ל בין:

_____ ת.ז.ח.פ.ח.צ.ע.ר. _____
מרחוב _____
טל': _____; פקס: _____
באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:
1. _____ ת.ז. _____
2. _____ ת.ז. _____
(להלן: "חברה/עמותה/המפעיל" ו/או "השוכרת")

מצד שני

הואיל: והמועצה הינה הבעלים של הנכס הידוע כגוש 3715 ח"ח 40 מגרש 321 לפי תב"ע זמ/250/2 (להלן: "הנכס"), המשמש כיום כגן ילדים, לגילאים 3-4 לזרם החרדי (להלן: "הנכס" ו/או "גן הילדים");
הואיל: והמועצה מעוניינת להשכיר את הנכס בשעות מוגדרות לשם הפעלת צהרון, והמשכירה מעוניינת להשכיר את הנכס ולהפעיל בו צהרון בהתאם לתנאי הסכם זה;
הואיל: והשוכרת מצהירה כי יש לה את הידע והאמצעים הנדרשים לשלם הפעלת צהרון;
הואיל: והצדדים מבקשים לעגן את זכויותיהם בהסכם זה;

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ונספחים

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויש לקראם כאחד.
2. נספחי הסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הינם:
 - 2.1. נספח א' – אישור קיום ביטוחים.
 - 2.2. נספח ב' – ערבות.

הגדרות

3. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלקמן:

תקופת ההסכם

4. תקופת השכירות על פי הסכם זה הינה למשך 12 חודשים, שתחילתם ביום _____ וסיומם ביום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").

5. במידה והמועצה תבקש להאריך את תקופת ההסכם, יחתמו הצדדים על הסכם הארכה תחום בזמן כאשר כל תנאי הסכם זה יחולו בשינויים המחויבים על תקופת ההארכה (להלן: "תקופת הארכה").

מהות ההסכם

6. המועצה משכירה בזאת את הנכס והשוכרת שוכרת בזאת את הנכס, אך ורק לשם הפעלת צהרון ילדים לגילאי 3-4. השכירות תהא למטרה זו בלבד, כל חריגה ממטרה זו תחייב את אישור המועצה בכתב.
7. דמי השכירות הינם 750 ₪ לחודש לשנה"ל תשפ"ה (2024-2025) אשר ישולמו חודש בחודשו או פעם ברבעון לחשבון המועצה. דמי השכירות יוצמדו לתעריף הנגבה ע"י המועצה מהחברה למתנ"סים המפעילה צהרונים במזכרת בתיה.
8. המשכירה תהא רשאית להפעיל את הצהרון בנכס אך ורק בימים א-ה, ובשעות 00:17-00:14, בחודשים יולי ואוגוסט תהא המשכירה רשאית להשתמש בנכס בשעות 00:16-07:30, ובימי שישי עד השעה 00:14. השוכרת לא תהא רשאית להשתמש בנכס בשבתות וחגים, וימי שישי וערבי חג.
9. כל שימוש בנכס מעבר לשעות הפעילות המצוינות לעיל יש לקבל מראש את אישור מנהלת מחלקת גנים במועצה.

הצהרות והתחייבויות המשכירה

10. השוכרת מאשרת כי בדקה את הנכס ומצאהו מתאים למטרת השכירות כפי שהוא ("As-Is") וכי לא תהיה לה כל טענה כלפי המועצה בגין אי התאמה לשימוש בנכס ו/או לגבי פגם גלוי ולמעט פגם מוסתר.
11. השוכרת מתחייבת להשיג את כל האשורים הדרושים עפ"י החוק להפעלת צהרון לילדים.
12. השוכרת מתחייבת לשמור על השקט בשעות הצהריים, ולפעול בהתאם לדין ולחוקי העזר העירוניים.
13. השוכרת מתחייבת לפעול עפ"י אמות מידה שוויוניות ואתיות בקבלה ורישום ילדים לצהרון, ולהימנע מאפליה ברישום מכל סיבה שהיא ולרבות אפליה מחמת גזע, דת ומין. השוכרת רשאית להעמיד את הצהרון לטובת ילדים המשויכים לגני הילדים אותם היא מפעילה ולתת לילדים אלה עדיפות בקבלה לצהרון.
14. השוכרת מתחייבת לשמור ולהחזיק את הנכס וסביבתו נקי ומסודר, לא להחזיק כל חפצים מחוץ לנכס ולא להשליך אשפה שלא בפחים הסמוכים. השוכרת מתחייבת לנקות כל כלונך שהושלך בסביבות הנכס על ידי מי מטעמה או מאורחיה.
15. השוכרת מתחייבת לא למסור ו/או להעביר ו/או להשכיר את הנכס ו/או כל חלק ממנו או זכות כלשהי על הנכס או על חלק ממנו וכן לא להרשות לאחר להשתמש או להמשיך להשתמש בנכס או בחלק ממנו וכן לא לשתף מישהו אחר זולת השוכרת בהחזקת הנכס או השימוש בו או בכל הנאה הנובעת ממנו, בין שהשימוש וההנאה בהם מוגדרים ובין בלתי מוגדרים, וכן אסור לשוכרת להעניק לצד ג' כלשהו זכות בנכס כבר רשות בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
16. השוכרת מתחייבת לשמור ולהחזיק את הנכס במצב תקין וטוב ומתחייבת לתקן על חשבונה כל נזק ו/או קלקול, שיגרמו בתוך התקופה האמורה או כל אימת שיהיה צורך עקב השימוש בו לפי הסכם זה, פרט לבלאי משימוש רגיל, ולמעט תיקונים יסודיים כגון פיצוצים בצנרת וכו' שיחולו על המועצה. יודגש לעניין זה כי קביעת מהנדס המועצה, שיש צורך בתיקון שאינו נובע מבלאי סביר או תיקון יסודי כאמור, תחייב את השוכרת.
17. השוכרת מתחייבת למחירון להורים כפי שהוגש בהצעתה.

התחייבויות והצהרות המועצה

18. המועצה מתחייבת להעניק את זכות השימוש בנכס בשעות ובימים המוגדרים בהסכם זה.
19. במידה והמועצה תרצה לסיים את תקופת השכירות לפני תם המועד הקבוע בהסכם זה, יהיה עליה להודיע על כך בכתב לשוכרת לפחות 90 יום לפני מועד הפינוי.

סיום ההסכם

20. עם תום עם תקופת ההסכם ו/או הארכה כאמור לעיל או מחמת הפסקת ההסכם קודם עקב כל סיבה שהיא, לרבות ביטול ההסכם כמפורט בהסכם זה, יפנה המפעיל את הנכס מכל חפץ וישיב אותו לידי המועצה כשהוא פנוי, ובמצב תקין כפי שנמסר לו בעת תחילת תקופת ההסכם.

21. 7 ימי עבודה לפני מועד הפינוי המיועד מהנכס והשבתו לידי המועצה, תיערך בדיקה בנכס על ידי הצדדים והם יערכו רשימה של תיקונים שהשוכרת חייבת בהם - אם יהיו כאלה. השוכרת תבצע בעצמה או באמצעות אחרים מטעמה עד יום פינוי הנכס את כלל התיקונים הנדרשים בהתאם לבדיקת הנכס על ידי נציג המועצה. לא נעשה כן על ידה, המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים בעצמה ולחייב את השוכרת בעלויות התיקון ובעלות כל נזק אחר שנגרם לה. למותר לציין כי השוכרת לא תידרש לתקן פגמים וליקויים שנוצרו עקב פעילות הגן במקום, אלא רק עקב פעילות הצהרון.

22. עבור כל יום פיגור בפינוי הנכס והחזרתו למועצה ישלמו השוכרים דמי שימוש בגובה 350 ₪ ליום.

23. מוסכם בזה מפורשות כי אם השוכרת לא תפנה את הנכס, תהא המועצה רשאית לתפוס את החזקה בנכס, ולשם כך לפרוץ ולהסיר כל מנעול ולהוציא את כל הציוד הנמצא בנכס לאחסון במחסני המועצה, והשוכרת מוותרת בזה, על כל טענה בקשר לנזקים או אובדן, שיגרמו לציוד כתוצאה מהעברתו. מבלי לפגוע באמור לעיל ובנוסף, לא תהא השוכרת רשאית למנוע את כניסת המועצה למקום ו/או לעשות כל פעולה אחרת נוספת כדי למנוע את כניסת המועצה לנכס.

ביטול ההסכם

24. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מכל עילה שהיא עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לפי הכללים הקבועים בסעיפים 16-20 לעיל, ולרבות במקרים הבאים:

(1) השוכרת הפסיקה להשתמש בנכס למטרה לשמה ניתנה ההרשאה עפ"י הסכם זה.

(2) השוכרת לא שילמה תשלומים המתחייבים עפ"י הדין, ככל שישנם.

(3) השוכרת הפרה הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף ההפרה היסודית להלן.

(4) הנכס דרוש למועצה לכל צורך שהוא, באופן הדורש מהמועצה כראשות מוניציפלית להשתמש בו.

25. מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם כדי לגרוע מזכות המועצה לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י המפעיל.

26. האמור לעיל אינו בא לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד נוסף או חילופי לו זכאית המועצה עפ"י כל דין או הסכם, ואינו בא לגרוע מזכותה של המשכירה על פי כל דין או הסכם.

אחריות וביטוחים

27. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. המפעיל יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כלה ההוצאות שהמועצה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

28. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח א' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.

29. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח א' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

30. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
31. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
32. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
33. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
34. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
35. לבקשת המועצה יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
36. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
37. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
38. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
39. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

ערבויות

40.

- 40.1. השוכרת תמסור למועצה, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית בסך של 5,000 ₪. תוקף הערבות הבנקאית הנ"ל הינו החל מיום חתימת הסכם זה ולמשך כל תקופת ההסכם ועוד 3 חודשים. סכום זה יישאר בידי המועצה כערבות למילוי התחייבויותיה של השוכרת כאמור בהסכם זה. המועצה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי תחליט אם יש מקום לממש את הערבות, כולה או מקצתה.

שאר תנאי הערבות יהיו על פי נוסח כתב הערבות המצ"ב **כנספח ב'** להסכם זה.
40.2. הוארכה תקופת הסכם זה, רשאית תהא המועצה לדרוש מן המפעיל לעדכן את גובה הערבות ו/או להאריך את תוקפה, לפי העניין ולפי שיקול דעתה.

יחסי עבודה

41.

41.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי השוכרת, מורשיה ועובדיה הינם לגבי המועצה בגדר של קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין המועצה לביניהם יחסי עובד ומעביד, ואין השוכרת, מורשיה ועובדיה זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידיו. למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי למפעיל - לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו - אין ולא יהיו בעתיד כל תביעות ו/או דרישות שהן לעניין הטבות סוציאליות ו/או הטבות מכל סוג שהוא שמקורן במערכת יחסי עובד – מעביד.
41.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או כל הבא מטעמו בקשר לחוזה זה, ישפה המפעיל את המועצה בעד כל הוצאה בה תידרש לשאת (לרבות הוצאות משפט).

הפרה יסודית

42. הוראות סעיפים 9-6, 11, 13, 15, 17, 28-29, 40, 41 להסכם זה הינן תנאים עיקריים בהסכם זה, והפרתן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

כתובות והודעות

43. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה.
44. כל מסמך או הודעה לעניין חוזה זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובת הצדדים, וכל מסמך או הודעה שנשלחו בדואר רשום כאמור, יראו אותם כאילו נתקבלו ע"י הנמען בתום 5 ימים מתאריך מסירתם למשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

השוכרת/המפעיל ע"י מורשי החתימה מטעמו:

המועצה ע"י מורשי החתימה מטעמה:

ראש המועצה

גזברית

חותמת

חותמת

נספח א'

אישור על קיום ביטוחים – הסכם שכירות נכס והפעלת צהרון

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ומבקש האישור	המבוטח	שם	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם מועצה מקומית מזכרת בתיה	
		מבטח	ת.ז.ח.פ.	מ/א	ת.ז.ח.פ.	
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	שם	מ/א	מ/א	מ/א	
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:	<input type="checkbox"/> אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: הפעלת צהרון "גן אתרוג חב"ד" במועצה המקומית מזכרת בתיה	מ/א	מ/א	מ/א	מ/א	
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	לתקופה למקרה
רכוש		ביט			₪	
צד ג'		ביט			₪	3,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	1,000,000
חבות מוצר		ביט			₪	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*						
015 מעונות, 096 שכירויות והשכרות						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

נספח ב'

לכבוד
מועצה מקומית מזכרת בתיה (להלן - "המועצה")
שדרות אליהו 4
מזכרת בתיה

א.ג.נ.,

ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 5,000 ₪ (במילים חמשת אלפים ₪) בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר להסכם הפעלה ואחזקה של צהרון גן חב"ד במזכרת בתיה. סכום הערבות יהיה צמוד למדד יולי 2021, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
- "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש יולי, 2024 שהתפרסם בתאריך 15.8.2024 או בסמוך לכך. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו. הפרשי ההצמדה לענין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
- אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
- אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, **בתוך יום עסקים אחד** (כהגדרתו העדכנית ביום הגשת ההצעה ע"י בנק ישראל) עם מועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י החברה.

4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 3 לעיל יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המציע ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,
