



## **המועצה המקומית מזכרת בתיה**

טל. 08-9371111, פקס. 08-9349003

### **מחלקה: כספים**

### **יחידת מבקר המועצה**

### **הגדרת תחומי אחריות ומטלות**

- א. הכנת דוח ממצאי שנתי והגשתו לראש הרשות ועותק לוועדת הביקורת.
- ב. הגשת עותק מדוח הביקורת לאגף הביקורת ברשויות המקומיות במשרד הפנים.

### **מטרות**

1. לבדוק את פעולות עובדי הרשות, כפרט, ואף את פעולות חברי המועצה (למעט העשייה פוליטית).
2. לבדוק אם סדרי הבקרה והוראות הנוהל, הנהוגים ברשות, מבטיחים קיום הוראות כל דין, טוהר המידות ועקרונות היעילות והחיסכון.
3. לבקר את הנהלת החשבונות של הרשות ולבדוק אם דרכי החזקת כספי הרשות, שמירת רכושה ואחזקתו מניחות את הדעת.
4. לבדוק ביצוע התקציב הישובי ואי חריגה ממנו.
5. לבדוק אופן אכיפתם של חוקי העזר שבתחום סמכותה של הרשות.
6. לבדוק הליכי עבודה לרבות ועדות קבלה לעובדים וועדות סטטוטוריות אחרות.
7. לבדוק אם תוקנו הליקויים בהנהלת הרשות שעליהם הצביעו המבקר או מבקר המדינה.