

# מועצה מקומית מזכרת בתיה

מכרז פומבי

מס' 2018 / 6 :

להפעלת חטיבת ביניים ובעלות על חטיבה עליונה בבי"ס שש שנתי  
(כיתות ז' - י"ב) ע"ש יצחק רבין המצוי במקרקעין הידועים כגוש 5838  
חלקה 51 וח"ח 7, סמל מוסד 444935, החל משנת הלימודים תשע"ח

וכן

הפעלת חטיבת ביניים ובעלות על חטיבה עליונה בבית ספר משלב  
במתכונת מוסד צומח 6 שנתי (כיתות ז' - י"ב) קשת המצוי במקרקעין  
הידועים כגוש 5838 חלקה 7, סמל מוסד 441568  
שניהם בתחום המועצה המקומית מזכרת בתיה

חודש 06 שנה 2018

המועצה המקומית מזכרת בתיה

נספח א'

## המועצה המקומית מזכרת בתיה

מכרז פומבי מס' 6/2018

### הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית מזכרת בתיה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת את המציעים לקבלת הצעות למתן השירותים המפורטים בין היתר בסעיף 1 בפרט וביתר תנאי המכרז בכלל ובכפוף להנחיות חוזר מנכ"ל משרד הפנים הכללי 9/2016, הנחיות מנכ"לית משרד החינוך מיום 22.1.2017 וכן עדכון נוהל בחירת גורם מפעיל של מנכ"ל משרד החינוך מיום 1.2.2018

בכבוד רב,

מאיר דהן - ראש המועצה

מועצה מקומית מזכרת בתיה

## השירותים כוללים:

### 1. השירותים כוללים:

השירותים מושא מכרז זה הינם כדלקמן (להלן: "השירותים"):

1.1. ניהול והפעלה של חטיבה עליונה כמשמעו בפקודת החינוך [נוסח חדש] תשל"ח – 1978 וכן שירותי ניהול של חטיבת ביניים בבית ספר שש שנתי ע"ש יצחק רבין סמל מוסד 444935, בו לומדים כ- 700 תלמידים בחיטבת הביניים וכ- 650 תלמידים בחטיבה העליונה (להלן: "תיכון רבין").

1.2. ניהול והפעלה של חטיבה עליונה לבית ספר משלב במתוכנת של מוסד "צומח שש – שנתי" וכן שירותי ניהול של חטיבת ביניים בבית ספר שש שנתי צומח – קשת סמל מוסד 441568, בו לומדים כ- 180 תלמידים בחטיבת הביניים ונכון למועד פרסום המכרז עתידה להיפתח כיתה יוד שתמנה 28 תלמידים לפחות. (להלן: "תיכון קשת" ו/או "התיכון המשלב").

**מובהר בזאת, כי התיכון המשלב פועל החל משנת הלימודים תשע"ז כחטיבת ביניים בלבד.** הפעלת בית הספר כתיכון תחל בשנת הלימודים תשע"ט – כתיכון צומח החל משכבה יוד. פתיחת כיתה יוד כאמור הינה בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתחשב במס' התלמידים שירשמו לתיכון והמציע הזוכה מתחייב להפעיל את התיכון המשלב בכל נקודת זמן על פי החלטת המועצה במשך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.

• (תיכון רבין ותיכון קשת ביחד ולהלן: "בתי הספר").

### 2. תקופת ההסכם:

תחילת מתן השירותים תהא החל מיום 1.9.2018 (להלן: "המועד הקובע"). תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה תהא למשך 5 (חמש) שנות לימודים (תשע"ט – תשפ"ג). לאחר 5 שנות לימוד, תישקל המשך ההתקשרות עם המפעיל ל- 5 שנות לימוד נוספות תוך בחינת תפקודו של המפעיל בין היתר על ידי: בחינת ההישגים הפדגוגיים, רמת השירות בפועל, חיבור לקהילה, התאמת המגמות והשפעתן על מוטיבציה ללימודים והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

מובהר, כי סך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה, לא תעלה על 10 שנות לימוד.

### 3. חוברת המכרז הכוללת:

נספח א' – מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה).

נספח ב' – הצהרת משתתף במכרז.

- נספח ג' – נתונים בדבר הכנסות והוצאות בנושא כ"א של בית ספר רבין.
- נספח ד' – ניסיון קודם במתן שירותי הפעלת ביה"ס על יסודי.
- נספח ה' – תצהיר והתחייבות לתשלום שכר מינימום ושמירה על זכויות עובדים.
- נספח ו' – תצהיר והתחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כחוק.
- נספח ז' – תצהיר והתחייבות בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות.
- נספח ח' – תצהיר והתחייבות בדבר העסקת עובדים כדין.
- נספח ט' – תצהיר והתחייבות בדבר העדר רישום עבירה פלילי והעדר הרשעות עובד המציע.
- נספח י' – הצהרה בדבר ההעדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה לרבות ראש המועצה
- נספח יא' – תצהיר והתחייבות המציע בדבר עמידת עובדיו בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א – 2001.
- נספח יב' – ערבות מכרז.
- נספח יג' – התחייבות המציע להפעלת בתי הספר בהתאם לדרישות והתחייבויות נוספות.
- נספח יד' – פרטים ונתונים אודות המציע.
- נספח טו' – תצהיר והתחייבות מצד המציע לשימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.
- נספח טז' – ניסיון המציע בהפעלת בתי ספר שש-שנתיים.
- נספח יח' – ניסיון המציע בהצמחת בתי ספר שש-שנתיים.
- נספח יט' – פירוט אודות תוכניות חינוכיות לטיפוח אקלים חינוכי מיטבי.
- נספח כ' – הצעת המחיר וההשקעות של המציע.
- נספח כא' – חוזה ההתקשרות על נספחיו.

3.1. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ- "מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. על מורשי החתימה של המציע לחתום על כל עמוד ועמוד של מסמכי המכרז לרבות הנספחים ולהחתים עו"ד/רו"ח כנדרש.

4. את מסמכי המכרז, הכוללים, בין היתר את התנאים המוקדמים להשתתפות ואת ההסכם ונספחיו, ניתן לרכוש במדור הגביה, יסמין 1, מזכרת בתיה, החל מיום 26.06.2018 בין השעות 08:30 עד 12:00 תמורת סך של 5,000 ₪ בתוספת מע"מ. למען הסר ספק, עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום צורה למציע, גם במקרה שבו המכרז יבוטל על ידי המועצה או ע"י ערכאה משפטית.

5. המציעים מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר למועצה את הצעתם, שתכלול את כתב ההצעה, וכן את כל המסמכים המפורטים בו וכל המסמכים הנדרשים, כשהכול מלא וחתום על ידי הגורמים המוסמכים לחתום בכל עמוד ועמוד, כולל בעמוד המפרט הטכני המיוחד ובתוכניות.
6. נתונים בדבר הוצאות והכנסות של בית הספר רבין בנושא כוח אדם (מורים ועובדי מנהלה) לשנות הלימודים: תשע"ה, תשע"ו ו- תשע"ז מצורפים **כנספח ג'** למסמכי המכרז.

#### 7. המועד ודרך הגשת ההצעות

- 7.1 את ההצעות, בצירוף כל מסמכי המכרז, האישורים והמסמכים הנלווים, יש להגיש במסירה ידנית בלבד, במעטפה סגורה אחת, עליה יהיה רשום מכרז פומבי מספר 6/2018. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים הנמצאת במשרד מנכ"ל המועצה, וזאת עד ליום ה' **5/07/2018 ולא יאוחר מהשעה 12:00** באותו היום. הצעות אשר תימסרנה לאחר מועד זה לא תתקבלנה. **המעטפה תוכנס אל תוך תיבת המכרזים לאחר הטבעת חותמת המועצה, תאריך ושעה.** בכל מקרה לא יתקבלו הצעות ששוגרו בדואר או בכל דרך אחרת\*.

\* יודגש, כי הצעת המחיר של המציע תוכנס למעטפה בתוך מעטפה נפרדת עליה יהא רשום "הצעת מחיר".

- 7.2 התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדארית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 7.3 המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ובלבד שהודיעה על כך לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון, המקורי, להגשת ההצעות.
- 7.4 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר, או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים שיינתנו על ידי הזוכה.
- 7.5 על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה, וביתר מסמכי המכרז. מובהר בזאת, כי אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 7.6 את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים בלבד, כאשר הם מולאו בדיו בצבע כחול, כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 7.7 המציעים **לא** רשאים להתייחס בהצעתם רק לחלק מהשירותים הנדרשים במכרז.
- 7.8 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

7.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הזוכה" או "חתימת המפעיל" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל. העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

7.10. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל - לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה ולרבות עלות הגשת ערבות בנקאית וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את השירותים או כל חלק מהן, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.

7.11. המציע יתן למועצה את השירותים בעצמו ובאופן ישיר. המציע הוא האחראי כלפי המועצה על כל התחייבויותיו לפי מכרז זה והוא החותם על ההסכם עם המועצה בעקבות הזכייה במכרז. המציע ירשה לנציג המועצה לבדוק אותו לצורך הערכת ההצעה של המציע וכן ירשה בעתיד פיקוח על מתן השירותים מושא מכרז זה.

#### 8. להלן תנאי הסף המקדמיים להשתתפות במכרז – מובהר כי על המציע לעמוד בכל תנאי הסף כמפורט להלן.

המציע הוא עוסק מורשה לצורכי מע"מ, אשר מנהל את פנקסיו כחוק או עמותה אשר התאגדה כדין והנה בעלת אישור ניהול תקין.

**להוכחת עמידותו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:**

- אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק ואישור לצרכי ניכוי מס בתוקף, מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון
- תעודה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצורכי מע"מ.
- אישור על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976.
- במקרה שהמציע הוא תאגיד – תעודת התאגדות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר התאגדות המציע, בעלי המניות / הזכויות בתאגיד, מנהלי התאגיד ומורשי החתימה של התאגיד.
- במקרה שהמציע הינו שותפות – תעודת רישום השותפות, הסכם שותפות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- במקרה שהמציע הינו עמותה – אישור ניהול תקין לשנת 2018 מרשם העמותות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם העמותה.

8.1. המציע הגיש דוחות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדוח בייחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך

פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין. \* **על המציע לצרף 2 דוחות כספיים (לשנים 2015 ו-2016) מאושרים, מבוקרים וחתומים על ידי רו"ח של המציע.**

8.2. המציע הפעיל בשנות הלימודים תשע"ז ו- תשע"ח, לפחות שני מוסדות חינוך בחטיבה עליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבשניהם יחד התחנכו מדי כל שנת לימודים לפחות 500 תלמידים. לחילופין המציע הפעיל בחמש שנות הלימודים האחרונות (תשע"ד – תשע"ח) מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל שבו התחנכו בממוצע 500 תלמידים. \* **על המציע למלא את הטבלה וכן לחתום על ההצהרה בדבר ניסיונו בהפעלת בתי ספר, בנוסח המופיע כנספח ד' למסמכי המכרז וכן את רישיונות ההפעלה וזאת על מנת להוכיח את התנאים המפורטים בסעיף זה.**

8.3. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1977 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**")

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי אין למציע כל מניעה להתקשר עם המועצה וזאת בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ז – 1976 (בסעיף זה להלן: "**החוק**") והוא צירף את כל האישורים הדרושים לפי החוק לרבות: תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים (**נספח ה'**); תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק (**נספח ו'**); תצהיר מציע בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (**נספח ז'**); תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין (**נספח ח'**); תצהיר בדבר העדר רישום עבירה פלילית וכן תצהיר בדבר העדר הרשעות עובדי המציע (**נספח ט'**); העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף; אישור מאת רואה חשבון או שלטונות מס הכנסה על ניהול פנקסים כדין; העתק תעודת מורשה לעסוק עם גופים ציבוריים (מאת רשויות מע"מ) כאמור בסעיף 2 לחוק.

8.4. המציע צירף להצעתו הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים בנוסח המפורט בנספח י' למסמכי המכרז.

8.5. המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות על עמידת עובדיו בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א – 2001 – נספח יא' למסמכי המכרז.

8.6. המציע הגיש **ערבות בנקאית אוטונומית בגובה 60,000 ₪ (שישים אלף ₪)** להבטחת עמידה בתנאי ההצעה (להלן: "**ערבות המכרז**") לפקודת "**המועצה המקומית מזכרת בתיה**", אשר תעמוד בתוקפה, עפ"י הקבוע בה, **עד ליום 4.10.2018 (למשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות)** בתנאים הקבוע בנספח יב' למסמכי המכרז.

8.7. מציע אשר צירף התחייבות כתובה ומופרשת בה הוא מתחייב, כי 100% מן התקציבים אשר יועברו אליו ממשד החינוך או מהמועצה, למעט אחוז התקורה כפי שיוגדר ויאושר על ידי הזוכה במכרז, יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בתי הספר וכן כי הוא מתחייב להשקיע תקציבים אלו בהתאם לייעודם ולאותו בית ספר לו הם הוקצו ובהתאם להנחיות משרד החינוך, בנוסח המפורט בנספח יג' למסמכי המכרז.

8.8. מציע אשר צירף התחייבות כתובה ומפורשת לפיה הוא מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים, בנוסח המפורט **בנספח יג'** למסמכי המכרז.

8.9. מציע אשר צירף התחייבות כתובה ומפורשת לפיה, הוא מתחייב שלא למנוע ו/או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלויות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח – 1988 בכפוף לכל דין, בנוסח המפורט **בנספח יג'** למסמכי המכרז.

8.10. מציע אשר צירף התחייבות כתובה ומפורשת לפיה, הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, בנוסח המפורט **בנספח יג'** למסמכי המכרז.

8.11. המציע הגיש את כל המסמכים כמפורט בתנאי המכרז, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש על ידי מורשה חתימה בכל אחד מהעמודים במכרז.

8.12. המציע צירף התחייבות כתובה לפיה, בהצעתו להפעיל את בתי הספר בהתאם לדרישות הסטטוריות להפעלת מוסד חינוך, כמפורט בחוק לימוד חובה, תשי"ט – 1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג – 1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לרבות כל עדכון שיעשה מעת לעת), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

8.13. המציע אשר רכש את מסמכי המכרז כדין וצירף להצעתו קבלה בדבר תשלום עבור מסמכי המכרז. תשלום לכל המאוחר עד למועד האחרון להגיש הצעות, יודגש כי הקבלה אינה ניתנת להעברה.

## 9. שאלות הבהרה

שאלות הבהרה בכתב ניתן להפנות למחלקת החינוך במועצה, באמצעות דוא"ל שכתובתו:

[m-chinuch@mbatya.org.il](mailto:m-chinuch@mbatya.org.il) עד ליום **1/07/2018 בשעה 12:00**. שאלות שיופנו לאחר מכן לא יענו. התשובות יופצו לכל מי שרכש את חוברת המכרז, וזאת עד יומיים לפני מועד הגשה.

## 10. מסמכים שצירופם נדרש:

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, על פי הנוסח שנדרש:



10.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים להלן, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כחולה כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה המפרט הטכני המיוחד והתוכניות.

10.2. יובהר, כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להכתיב למפעיל שייבחר מטרות ודגשים נוספים, מעבר לאלה שפרט המציע עצמו בהצעתו.

10.3. המציע יפרט בכתב את השירותים הנוספים שהוא מתחייב לבצעם מעבר לתקן שבו הוא מחויב עפ"י נוהלי משרד החינוך, שהוא מציע לבצע ללא תשלום לתלמידי ביה"ס, לרבות שיפוצים, התאמות מבנים, בניה, ציוד, וכד'.

10.4. על המשתתפים במכרז לצרף את כל המסמכים הדרושים במסמכי מכרז זה לרבות כל המסכים הבאים:

10.4.1. מילוי פרטי מסמך התאגיד, מטרותיו, בעלי תפקידים, רשימת מגמות כיוצ"ב פרטים נוספים כמפורט בנספח יד' במסמכי המכרז.

10.4.2. תצהיר מאושר על ידי עורך דין, ובו מתחייב המציע לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בנוסח המצ"ב בנספח ט"ו במסמכי המכרז.

10.4.3. המלצות ורשימת ממליצים.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי אי צירוף כל המסמכים הנ"ל, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

#### 11. פתיחת המעטפות:

על מועד פתיחת מעטפות המכרז, תימסר הודעה לכל רוכשי מסמכי המכרז. המציעים רשאים להיות נוכחים במועד פתיחת ההצעות.

#### 12. בחינת הצעות המציעים ואמות מידה לבחירת הזוכה:

12.1. בדיקת ההצעות תתיבצע ותיבחן בשלושה שלבים:

שים לב! בחינת ההצעות שיוגשו במכרז זה, תתבצע במהלך תלת שלבי, כאשר תנאי למעבר בין שלב לשלב הינו עמידה בכל התנאים שהוגדרו בשלב הקודם:

א. בשלב הראשון יבחנו ההצעות בדבר עמידתם בתנאי הסף.

ב. בשלב השני יבחנו ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף בהיבט האיכותי שלהן כאשר תנאי של מעבר שלב האיכות הינו קבלת ציון איכות משוקלל של כלל מרכיבי האיכות בציון האיכות שלא יפחת מ- 80 וציון של 75 לפחות בכל אחד ממדדי האיכות שהוגדרו כחובה על ידי משרד החינוך (המדדים המפורטים בטבלה א' וטבלה ב').

ג. בשלב השלישי ייבחנו הצעות המחיר של המציעים שעמדו הן בתנאי הסף, הן בתנאי האיכות כאשר הצעת המחיר של מציעים אלה תשוקלל עם ציון האיכות. לאור האמור, על המציע להגיש את הצעת המחיר במעטפה סגורה ונפרדת בתוך מעטפת המכרז והמסמכים הראשית של המציע.

12.1.1. השלב השני- מדדי האיכות, משקלם ואופן חלוקת הניקוד – סך הכול 90% מהציון הכולל של ההצעה כמפורט בטבלאות שלהלן:

טבלה א' - מדדי איכות כללים – 30%			
רכיב/ נושא	פירוט הרכיב והסבר	ניקוד מקסימאלי	קביעת הניקוד
ניסיון המציע בהפעלת שני בתי ספר שש שנתיים	לצורך בחינת רכיב זה על המציע למלא את הטבלה המצ"ב <b>כנספח ט"ז</b> למסמכי המכרז.	5%	מציע בעל ניסיון של 1-3 שנים – 1% מציע בעל ניסיון של 4-6 שנים – 3% מציע בעל ניסיון של 7-10 שנים – 5%
ניסיון המציע בהצמחת בתי ספר שש שנתיים בין השנים תשע"ד - תשע"ח	לצורך בחינת רכיב זה על המציע למלא את הטבלה המצ"ב <b>כנספח י"ח</b> למסמכי המכרז.	5%	מציע בעל ניסיון בהצמחה של בית ספר אחד – 2% מציע בעל ניסיון בהצמחה של שני בתי ספר או יותר – 5%
מלכ"ר	המציע הינו מלכ"ר – <b>על המציע לצרף תעודה בדבר היותו מלכ"ר משלטונות מע"מ</b>	5%	
ראיון עם המציע	המועצה תזמן את המציע, ציון הראיון יינתן לאור התרשמות נציגי המועצה. בראיון ישאלו המציעים בין היתר, שאלות בנושאים הבאים: ניסיון המציע, רמתו המקצועית לאספקת השירותים, תוכניות חינוכיות ייחודיות, תוכניות חינוכיות ערכיות, ידע בעבודה מול גופים סטטוטוריים, וכן התרשמות נציגי המועצה מרשימת ההמלצות והממליצים של המציע. בנוסף יבחן המודל הפדגוגי היישומי לניהול בתי ספר שש שנתיים.	10%	
השכלתם, הכשרתם וניסיונם של בעלי תפקידים שונים במסגרת הבעלות שאינם בעלי תפקידים במוסד החינוכי עצמו.	השכלתם, הכשרתם וניסיונם של בעלי תפקידים שונים במסגרת הבעלות שאינם בעלי תפקידים במוסד החינוכי עצמו.	2%	בעל ניסיון ניהולי של לפחות 8 שנים בניהול בית ספר על יסודי – 2%.

			כגון: מנכ"ל, אנשי מו"פ, מדריכים, אנשי מנהלה וכיוצ"ב.
פיתוח מודל חלקי - 1% פיתוח מודל שלם - 3%	3%		פיתוח מודל לניהול בית ספר שש שנתי

משקל/ציון	משתנה/מדד איכות
-----------	-----------------

טבלה ב' - מדדי איכות לבחינת המציע בהתאם לתמונה החינוכית של משרד החינוך – 35%	
4%	אחוז זכאות לבגרות
3%	אחוז מצטיינים
3%	אחוז הזכאים לבגרות ב- 5 יחידות מתמטיקה
3%	אחוז הזכאים לבגרות ב- 5 יחידות אנגלית
5%	אחזקת תלמידים (מניעת נשירה)
6%	טוהר בחינות
6%	אחוז המתגייסים לצה"ל או לשירות לאומי
5%	שילוב ילדים בחינוך המיוחד

טבלה ג' – מדדי איכות של מקצועיות ואפקטיביות בתחום אקלים בתי הספר וערכים חינוכיים – 25%*		
התפלגות הציון	ציון מקסימלי	משתנה/מדד איכות
1% - מטרת התוכנית ( התוכנית מגדירה מטרה ברורה ומפורשת). 1% - אופן יישום מטרת התוכנית (התוכנית מפרטת את השלבים ו/או האמצעים ו/או לוחות הזמנים להשגת המטרה). 3% - התרשמות כללית מהתוכנית.	5%	הצגת תוכנית לעדוד למעורבות חברתית ואזרחית
1% - מטרת התוכנית ( התוכנית מגדירה מטרה ברורה ומפורשת).	10%	הצגת תוכנית לקידום

<p>5% - אופן יישום מטרת התוכנית (התוכנית מפרטת את השלבים ו/או האמצעים ו/או לוחות הזמנים להשגת המטרה). 4% - התרשמות כללית מהתוכנית.</p>		<p>סובלנות כלפי האחר</p>
<p>1% - מטרת התוכנית ( התוכנית מגדירה מטרה ברורה ומפורשת). 5% - אופן יישום מטרת התוכנית (התוכנית מפרטת את השלבים ו/או האמצעים ו/או לוחות הזמנים להשגת המטרה). 4% - התרשמות כללית מהתוכנית.</p>	<p>10%</p>	<p>פיתוח וקידום מקצועי של מורים</p>
<p>* לבחינת המדדים הנ"ל על המציע למלא את הטופס המצ"ב <b>כנספח יט'</b> (יש למלא טופס עבור כל משתנה/ תוכנית) וכן לצרף לטופס העתק מהתוכניות עצמן.</p>		

12.1.2. בשלב השלישי- בחינה ושקלול הצעת המחיר אשר תהווה 10% מכלל הציון.

על המציע לצרף להצעתו הצעת המחיר בנוסח המצ"ב **כנספח כ'** שתכלול את שני הפרמטרים

הבאים :

א. אחוז התקורה שיגבה המציע – מובהר, כי התקורה המקסימאלית עומדת על 6% בלבד. המציע רשאי להציע ליתן אחוז הנחה על אחוז התקורה המקסימאלי כאמור – 5% מכלל הציון ברכיב זה.

המציע אשר יציע את אחוז התקורה הנמוך ביותר יקבל את הניקוד המקסימאלי – 5%.

יתר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הנמוכה ביותר על פי הנוסחה הבאה :

$$\frac{5 \quad X}{Y} \quad \text{אחוז התקורה הנמוך ביותר שהוצע} : \quad \text{אחוז התקורה של המציע} :$$

ב. סך ההשקעות הנוספות אותן מתחייב המציע להשקיע בכל אחד מבתי הספר מושא מכרז זה בשנה בשקלים חדשים\*\*. השקעות נוספות בסעיף זה – כספים שאינם כספי משרד החינוך ושאנם כספי משתתפים (תשלומי הורים), אלא כספים ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין. על המציע לצרף אסמכתאות בנוגע לכוונותיו אלו בנוגע להשקעות נוספות בבתי הספר – 5% מכלל הציון.

המציע אשר יציע סך ההשקעות הגבוה ביותר יקבל את הניקוד המקסימאלי – 5%.

יתר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הגבוה ביותר על פי הנוסחה הבאה :

$$\frac{5 \quad X}{Y} \quad \text{סך ההשקעות של המציע} : \quad \text{סך ההשקעות הגבוה ביותר} :$$

**\*\* מובהר כי השקעה נוספת כהגדרתה בסעיף קטן (ב) לעיל, הינה השקעה ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין שלא מכספי משרד החינוך ו/או מכספי הורים.**

- מובהר בזאת, כי המציע מתחייב, כי תקציבים שיועברו אליו ממשרד החינוך ומהמועצה יושקעו בבתי הספר במלואם.

**12.1.3. המלצות וממליצים:**

המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לממליצים של המציע, מנהלו הפדגוגי, חלקם או כולם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים ממנו, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

**13. הוראות שונות:**

13.1. המועצה אינה מתחייבת על מספר תלמידים שירשמו לבית הספר, והמספר הנקב במסמכי המכרז מהווה צפי ו/או ההערכה בלבד.

13.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים הנדרשים בכל עת עד 25%.

13.3. המועצה לא מתחייבת לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות חזרה. למען הסר ספק יובהר כי בשום מקרה, לא יקבל המציע את התשלום אשר שילם בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או כל הוצאה אחרת אשר הוציא בקשר עם המכרז.

13.4. מבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, בוטלה הצעה לפני התקופה האמורה, רשאית המועצה לחלט את הערבות שצרף המציע להצעתו. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר למועצה בכתב ליו"ר ועדת המכרזים, מועצה מקומית מזכרת בתיה.

13.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למועצה, ההצעות ההפסדיות תעמודנה בתוקפן 60 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו המציע הזוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עם המציע-הזוכה. בנסיבות מעין אלה תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת) על-פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על בעל ההצעה השנייה בטיבה כזוכה במכרז.

13.6. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, או הלוקה בחוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

13.7. למועצה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות כל דין.

13.8. המועצה רשאית לא לקבוע זוכה/ים אם נראה למועצה כי אף מציע לא מתאים.

13.9. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, רשאית המועצה מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

13.10. ערבויות בנקאיות להשתתפות במכרז שהופקדו במועצה ע"י מציעים שלא זכו במכרז, ואשר לא חולטו כאמור, יוחזרו לאותם מציעים סמוך לאחר חתימת החוזה עם הזוכה, ובכל מקרה, לא יאוחר מ- 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

13.11. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, ושומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים על פי שיקולה הבלעדי, וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

13.12. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו. איסור זה הינו מוחלט.

13.13. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

**הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.**

#### **14. התחייבויות המציע לאחר קבלת ההודעה על זכייתו במכרז והחתימה על ההסכם**

14.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא על חשבונו למועצה את ערבות הביצוע תוך 14 ימים ממועד חתימתו על ההסכם או במעמד חתימת ההסכם. לאחר מכן תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז. ערבות הביצוע תהא ערבות בנקאית אוטונומית, ערוכה בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח 2** להסכם ההתקשרות, בגובה של **100,000 ₪ (מאה אלף ₪)** וצמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד חתימת הסכם ההתקשרות ובתוקף עד לתום תקופת ההתקשרות.

14.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להבטחת ההצעה והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם

ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו למועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקיהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.

14.3. על אף האמור בסעיף 14.2 לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה – אך לא חייבת - לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

היה ולא ייחתם חוזה לפני תום תוקף הערבות להבטחת ההצעה, המציע הזוכה ימציא למועצה, לא יאוחר מ- 7 ימים לפני תום תוקף הערבות, המחאה של הזוכה על הסך הנקוב בערבות הנ"ל, חתומה כדין וללא תאריך פירעון. המחאה תשמש ערובה להבטחת ההצעה במקום הערבות. הערבות, עם פקיעתה, תוחזר לזוכה.

14.4. המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם - בין הזוכה לבין המועצה בנוסח המצורף כולל הנספחים המופיעים בטפסי המכרז.

14.5. אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה כזה תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה, וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותה של המועצה להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מהפרה זו.

14.6. במקרה של אי התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או אי המצאת האישורים הדרושים לקיום החוזה כנדרש, או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.

14.7. במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

14.8. אישור קיום ביטוחים אישור מחברת הביטוח בדבר קיום ביטוחים כנדרש בחוזה יומצא לרשות לאחר הודעת הזכייה, בנוסח המצ"ב **כנספח 3 להסכם ההתקשרות**. המציע מתבקש לאשר את קבלת תוכנו בחתימתו בלבד.

14.9. תחילת מתן שרות על ידי הזוכה תהא מיד עם גמר הליכי המכרז, חתימת הזוכה על חוזה ההתקשרות להפעלת בתי הספר, המצאת ערבויות כנדרש ובכפוף למפורט לעיל וקבלת רישיון הפעלה ממושרד החינוך לשנת הלימודים תשע"ח.

14.10. המציע מצהיר, כי במידה ויזכה במכרז יפעיל את בתי הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של המועצה המקומית ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן ביצוע השירותים.

14.11. המציע מצהיר, כי במידה ויזכה במכרז הוא מתחייב לשלם שכר לעובדיו בהתאם לכל דין ובכלל זאת בהתאם להסכמים קיבוציים רלוונטים ובהתאם להוראות משרד החינוך.

14.12. מובהר, כי לבתי הספר יתמנה ועד מנהל משותף למציע הזוכה (המפעיל) ולמועצה, כאשר הרכבו, סמכויותיו, הוראות בדבר תקציב ופדגוגיה וכיו"צב הינם כמפורט בהסכם ההתקשרות המצ"ב **כנספח** **כ"א** למסמכי המכרז.

14.13. מובהר, כי הזוכה במכרז יקלוט ויעסיק את עובדי המועצה העובדים כיום בבתי הספר - עובדים "מושאלים" כהגדרתם בהסכם ההתקשרות המצ"ב **כנספח כ"א** למסמכי המכרז, וישלם למועצה את עלות שכרם.

14.14. המציע הזוכה יקבל זכות שימוש זמנית לכל תקופת ההתקשרות במבני בית הספר.

14.15. מובהר, כי כל הרכוש והמטלטלין המצויים בבתי הספר, ערב חתימת החוזה עם המציע הזוכה, הינם בבעלות בלעדית של המועצה לרבות כל מטלטלין שיתקבל במהלך תקופת ההתקשרות וכל תרומה אשר תועבר לבתי הספר באופן ספציפי ו/או למועצה ו/או כל תרומה שיעביר המציע הזוכה לבית הספר בכפוף לנוהל שייקבע בין הצדדים.

14.16. הזוכה מתחייב למנות את מנהלי בתי הספר, בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על יסודי) כמתחייב בהוראות משרד החינוך, וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן על ידי משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. כאשר הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. ההרכב יכול לפחות שני נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ונציג של המועצה המקומית. מובהר בזאת, כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד על ידי משרד החינוך.

14.17. הזוכה מתחייב להגיש למשרד החינוך כל דו"ח ו/או דיווח אודות השימוש בכל תקציב מכל מקור הן ברמת המטה והן ברמת המוסד וזאת בהתאם להנחיות משרד החינוך. בנוסף מתחייב המציע לעמוד בכל מחויבויות ההעסקה של עובדי הוראה וזאת בהתאם להסכמי השכר והנחיות משרד החינוך.

## 15. היררכיה בין המכרז להסכם :

15.1. ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.



15.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות בהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח ההסכם על נספחיו, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

**16. מסמכי המכרז – רכוש המועצה:**

16.1. מסמכי המכרז מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למשתתפים למטרת הצעת הצעות למועצה כאמור במכרז זה ולא לשום מטרה אחרת.

16.2. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות.

### הצהרת משתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 3 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את החוזה לביצוע השירותים האמורות, ביקרתי במקומות המיועדים לביצוע השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על ביצוע השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום ביצוע השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך ביצוע השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים הנדרשים לשביעות רצונה הגמור של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "**הפיצוי המוסכם**") והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
5. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז וכן ידוע לי, ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
6. כבטחון לקיום הצעתי על כל פרטיה, תנאיה וההתחייבויות הכלולות בה, על פי תנאי המכרז, אני מצרף/פת בזה ערבות בנקאית אוטונומית, כערובה לפקודת המועצה, בסכום הנקוב בתנאי המכרז לעיל (להלן: "**הערבות הבנקאית**"). במידה והצעתי זו תתקבל, המועצה תשיב לי את הערבות הבנקאית בתוך 7 ימי עבודה מהיום בו אפקיד את הערבות בנקאית לביצוע החוזה בנוסח ובשיעור הנקובים בחוזה.
- הנני מתחייב להאריך על חשבוני את תוקף הערבות לעיל על פי דרישת המועצה, עד לבחירה סופית ומאושרת של הזוכה. לא האריך המציע את תוקף הערבות בהתאם לדרישת המועצה, כאמור, תחולט הערבות הבנקאית שצירף המציע להצעתו.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.

8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת ההוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.
9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
- 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות;
- 9.2. כי ההתקשרות בחוזה המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק;
- 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים על ההתקשרות לביצוע חוזה המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל חוזה המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד;
- 9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

**ולראיה, באתי על החתום:**

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_:

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' זיהוי (ת.ז. / פ.ח.): \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקסימיליה: \_\_\_\_\_

**חתימות:**

1. שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

2. שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

3. שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

\*חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה בתאגיד.

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע

### אימות חתימה על-ידי עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו/ בפני מר/גב'ה"ה \_\_\_\_\_, המורשים \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, בהתאם למסמכי התאגיד/העמותה ותקנונו/ה, לחתום ולהתחייב בשם התאגיד/העמותה להגיש הצעה במכרז להפעלת בי"ס מקיף צומח 6 שנתי במועצה המקומית מזכרת בתיה, לכל דבר ועניין.

---

חתימת עורך הדין

---

חותמת המציע

---

חתימות המציע

**נתונים בדבר הכנסות והוצאות בנושא כ"א של בית ספר רבין**

תשע"ז	תשע"ו	תשע"ה	
14,986,000	13,042,000	12,500,000	סה"כ הכנסות
16,031,000	14,103,000	13,473,000	סה"כ הוצאות

נספח ד' (בין)  
היתר להוכחת  
תנאי סף 8.3

טבלה בדבר ניסיון קודם במתן שירותי הפעלת ביה"ס על יסודי בשתי שנות הלימוד האחרונות (תשע"ז ו -

תשע"ח) לפחות

<u>מס</u>	<u>ישוב ומוסד</u>	<u>מס' התלמידים</u> <u>במוסד</u>	<u>תקופת</u> <u>ההפעלה (לציין</u> <u>את</u> <u>שנות</u> <u>הלימוד)</u>	<u>שם איש קשר</u> <u>וטלפון של המוסד</u>	<u>דרכי התקשרות עם</u> <u>הממליץ</u>
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					

הערות :

על המציע לצרף לטבלה זו את רישיונות ההפעלה של בתי הספר שצוינו בטבלה לעיל הכוללים את מספר התלמידים.

הצהרת המציע

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מאיש הקשר הנ"ל.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ שם חותם/ים: \_\_\_\_\_ תפקיד/ים: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע

נספח ה'

## תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

### לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המצייע"), מ.מ. זמר("המזמינה"). אני משמש/ת כ\_\_\_\_\_ אצל חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המצייע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המצייע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

**יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים להלן:**

3. הנני מצהיר כי הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום\* ;
4. הספק או בעל זיקה\*\* אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה\* ;
5. הספק או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה\*.

[\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[\*\*"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

---

חתימת המצהיר

**א י ש ו ר ע ו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

---

(חתימה וחתימת עוה"ד)

---

חותמת המציע

---

חתימות המציע



נספח ו'

**תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק**

**לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, בעל ת.ז מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמשת/ת כ- \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_

חותמת המציע

\_\_\_\_\_

חתימות המציע

נספח ז'

**תצהיר מציע בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות**

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, הקבלן/ מנכ"ל הקבלן/ שותף \_\_\_\_\_ [מחק את המיותר] לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן\*:

1. למחוק את הסעיפים הלא רלוונטים:
  - א. על הקבלן ובעל זיקה\*\* לא חלות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות");
  - ב. על הקבלן ובעל זיקה חלות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות והוא מקיימן;
  - ג. על הקבלן ובעל זיקה המעסיקים יותר מ-100 עובדים לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לקבלת הנחיות יישום סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;
  - ד. הקבלן ובעל זיקה אליו פנו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לקבלת הנחיות יישום סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ופעלו ליישומן;
  - ה. הקבלן ובעל זיקה אליו יעבירו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים עותק של התצהיר תוך 30 ימים ממועד חתימה על ההתקשרות;
2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

\* [על הקבלן למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

\*\* "בעל זיקה" כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' בחוק.

**א י ש ו ר ע ו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_

חותמת המציע

\_\_\_\_\_

חתימות המציע

**המועצה המקומית מזכרת בתיה**

**הנדון: העסקת עובדים כדין**

אנו הח"מ, חב' \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_, מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
  2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
  3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.
  4. היה ואישור שהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
  4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
- היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
- א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
  - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
  - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.

כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.

ד. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.

אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע באמצעות

מורשי החתימה

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע

נספח ט'

**תצהיר בדבר העדר רישום עבירה פלילית**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת"ז מס' \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כמנכ"ל/ית \_\_\_\_\_, תאגיד מס' \_\_\_\_\_ (התאגיד) , והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתו של התאגיד במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_

2. (ב-7 שבע) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגד התאגיד או נגדי, ולמיטב ידיעתי לא הוגש נגד מי ממנהליו האחרים של התאגיד (דירקטורים, חשב ומנהל פדגוגי) כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשע התאגיד, ולא הורשעתי אני ולא הורשע מי ממנהליו האחרים של התאגיד בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע

**תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע**

אני החתום מטה :

שם פרטי: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

תעודת זהות: \_\_\_\_\_

בעלת זכות חתימה בחברה/המציע/הקבלן/היועץ: \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ.: \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע")

מצהירה/בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע, אשר יועסקו בביצוע השירותים נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או עבירות מין ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתי/יה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע

נספח י'

**הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים**

אני \_\_\_\_\_ המציע במכרז/..... (להלן: "המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי :

1. כי יש / אין (מחק את המיותר) לי קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית מזכרת בתיה לרבות ראש המועצה/העירייה.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמו.
3. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלי.
4. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

\* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע חוות דעתו של היועץ המשפטי של הניצע

\_\_\_\_\_ חותמת המציע

\_\_\_\_\_ חתימות המציע

**נספח י"א**

**הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א -**

**2001**

1. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' \_\_\_\_\_ -.
2. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עו"ד)



נספח י"ב

ערבות מכרז

\_\_\_\_\_ **בנק:**  
\_\_\_\_\_ **סניף:**  
\_\_\_\_\_ **כתובת הסניף:**  
\_\_\_\_\_ **תאריך:**

לכבוד

מועצה מקומית מזכרת בתיה (להלן - "המועצה")

משדרות אליהו 4

מזכרת בתיה

א.ג.נ.,

ערבות מספר

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 60,000 ש"ח (במילים: **שישים אלף שקלים חדשים**) (להלן - "סכום הערבות") בקשר למכרז מס' \_\_\_\_\_ להפעלת \_\_\_\_\_.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, באופן מידי, ממועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה ע"י גזבר המועצה או ממלא מקומו.  
לעניין סעיף זה, דרישה אשר תימסר בפקס או בדוא"ל, לא תיחשב כדרישה.
4. התשלום כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **1.10.2018 (כולל)** בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חותמת המציע

\_\_\_\_\_

חתימות המציע

## נספח י"ג

### התחייבות המציע להפעלת בתי הספר מושא המכרז בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך והתחייבויות נוספות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן-

1. אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני מתחייב כי המציע \_\_\_\_\_ להפעיל את בתי הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך, כמפורט בחוק לימוד חובה, תש"ט – 1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג – 1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העבודה ותנאי שכר (לרבות כל עדכון שיעשה מעת לעת), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

3. המציע מתחייב, כי 100% מהתקציבים שיועברו אליו ממוסד החינוך ו/או מהמועצה למעט אחוז התקורה כפי שיוגדר ויאושר על ידי הזוכה במכרז, יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר ובהתאם לייעודם ולהנחיות משרד החינוך.

4. המציע מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

5. המציע מתחייב שלא למנוע ו/או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלויות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח – 1988 בכפוף לכל דין.

6. המציע מתחייב, כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך.

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח י"ד

**מידע ופרטים אודות המציע:**

שם מלא של המציע,  
כפי שהוא מופיע במרשם הרשמי

חתימה וחותמת

**המציע:**

**1. פרטים על הגוף המציע**

א. שם המציע

ב. המס' המזהה (חברה, שותפות, עמותה)

ג. סוג התאגדות (חברה, שותפות, עמותה)

ד. תאריך התאגדות

ה. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות) :

חותמת המציע

חתימות המציע

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם :

2. שם המנהל הכללי

3. שם איש הקשר למכרז זה

4. מען המציע (כולל מיקוד)

5. טלפונים

6. פקסימיליה

7. דואר אלקטרוני

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותרת המציע

1. בעלי תפקידים של המציע המציע יפרט שמות עובדיו בהתאם לטבלה המצ"ב :

התפקיד	שם בעל התפקיד	בעל תועדת הוראה (סמן כן/לא)	ותק בתפקיד	תואר אקדמאי	שנות ניסיון בניהול / בתפקיד	שנות ניסיון בניהול בית ספר על יסודי
מנכ"ל המציע		לא רלוונטי				לא רלוונטי
מנהל כספים של המציע		לא רלוונטי				לא רלוונטי

חותרת המציע

חתימות המציע

						מנהל פדגוגי
						אחר
						אחר
						אחר

2. פרסומים פדגוגיים לשירות מנהלי מוסדות החינוך שהופצו על ידי המציע (בעשור השנים האחרונות)

הערות	מועד הפרסום	תכלית	כותר הפרסום

\*\* ניתן להוסיף דף זהה לפי הצורך

3. תוכנית מפורטת למתן השירותים לבתי הספר (מתודולוגיה ושיטת העבודה המוצעת):

על המציע לפרט את השיטה המוצעת על ידו לביצוע המכרז, בהתאמה לנדרש במכרז. יש לפרט את השיטה גם אם בגוף המכרז מובא פירוט. הפירוט יתייחס לכל הנושאים הקשורים בניהול בתי ספר תיכוניים, ויכלול את האמצעים והכלים לביצוע, כח האדם ושיטת הביצוע.

המציע מצהיר, כי ידוע לו שתוכנית זו תפרט את היתכנות אספקת השירותים על ידי המציע, אך לא תשמש בשום מקרה כבסיס להצעה החורגת או סוטה מהשירותים הנדרשים במכרז זה, ובהגשת הצעתו מוותר המציע על כל טענה בדבר הצעה הסוטה מההזמנה המפורטת במכרז זה.

המציעים יכולים לצרף את משנתם כנספח מודפס.

המציעים מתבקשים להוסיף פרק התייחסות לתמיכה הטכנית למוסדות ובה יכללו נושאי הדרכות, השתלמויות, מיחשוב, תיקשוב, מנהלה, סניטריה, וחזות המקום.

---



---



---

חותמת המציע

חתימות המציע

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**4. פרויקטים חברתיים-קהילתיים, תוכניות העשרה, תוכניות חינוך לערכים שנעשו במוסדות המציע בשנים**

**אחרונות**

מספר תלמידים מעורב	מספר מוסדות משתתפים	תכלית	כותרת הפרוייקט החינוכי

\*\* ניתן להגיש בטבלה מרכזת של המציע העונה לפירוט המתבקש

**5. רשימת מגמות המופעלות על ידי התאגיד במוסדותיו האחרים**

\_\_\_\_\_   
חותמת המציע

\_\_\_\_\_   
חתימות המציע

סמן ב V את רשימת המגמות המופעלות על ידי המציע בבתי הספר תחת ניהולו וכן האם באפשרות המציע להפעיל מגמות אלו ע"פ דרישת המועצה.

מגמות	מפעיל או לא מפעיל סמן ב- V	מס' המוסדות בהם מפעיל המציע את המגמה	האם יכול להפעיל מגמה זו בבתי הספר על פי דרישת המועצה. סמן ב- V
מתמטיקה			
מחשבים			
ביולוגיה			
פיסיקה			
אלקטרוניקה			
כימיה			
תקשורת			
היסטוריה			
מוזיקה			
תיאטרון			
ביוטכנולוגיה			
ננו טכנולוגיה			
אחר / נוסף: (פרט)			
אחר / נוסף: (פרט)			
אחר / נוסף: (פרט)			
אחר / נוסף: (פרט)			

**הצהרת המציע**

הנני מאשר נכונות ומהימנות כל הנתונים שפורטו בנספח י"ד לעיל.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ שם חותם/ים: \_\_\_\_\_ תפקיד/ים: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע



**נספח ט'**

**תצהיר והתחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' / דרכון מס' \_\_\_\_\_ שהנפיקה מדינת \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_ חותמת המציע

\_\_\_\_\_ חתימות המציע

נספח ט'ז

טבלה בדבר ניסיון המציע בהפעלת שני בתי ספר שש שנתיים ( כתות: ז' – י"ב )

<u>מס</u>	<u>ישוב ומוסד</u>	<u>מס' התלמידים</u> <u>במוסד</u>	<u>תקופת</u> <u>ההפעלה (לציין</u> <u>את</u> <u>שנות</u> <u>הלימוד)</u>	<u>שם איש קשר</u> <u>וטלפון של המוסד</u>	<u>דרכי התקשרות עם</u> <u>הממליץ</u>
<u>1</u>					
<u>2</u>					

הערות :

על המציע לצרף לטבלה זו את רישיונות ההפעלה של בתי הספר שצוינו בטבלה לעיל הכוללים את מספר התלמידים.

הצהרת המציע

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מאיש הקשר הנ"ל.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ שם חותם/ים: \_\_\_\_\_ תפקיד/ם: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

חותמת המציע

\_\_\_\_\_

חתימות המציע

(חתימה וחותמת עו"ד)

**נספח יח'**

**ניסיון המציע בהצמחת בתי ספר שש – שנתיים בין שנות הלימוד תשע"ד – תשע"ח**

מס	ישוב ומוסד	תחילת שנת הפעלת המוסד על ידי המציע	תהליך הצמחת המוסד	
			טוח השכבות במוסד בתחילת שנת ההפעלה הראשונה	שנת הלימודים
1			טוח השכבות במוסד	
2				
3				
4				

הערות :

על המציע לצרף לטבלה זו את רישיונות ההפעלה של בתי הספר שצוינו בטבלה לעיל הכוללים את מספר התלמידים.

**הצהרת המציע**

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ שם חותם/ים: \_\_\_\_\_ תפקיד/ם: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת עו"ד)

חותמת המציע

חתימות המציע

**נספח יט'**

שם התוכנית/המדד: \_\_\_\_\_

מטרת התוכנית: \_\_\_\_\_

אופן יישום התוכנית:

---

---

---

---

---

---

---

---

הכרה/ הוקרה:

---

---

---

---

התרשמות כללית מהתוכנית (למילוי על ידי ועדת המכרזים של המועצה):

---

---

---

---

**נספח כ'**

**הצעת מחיר והשקעות של המציע**  
**(יוגש במעטפה נפרדת בתוך מעטפת המכרז)**

**להלן הצעתנו :**

א. אחוז התקורה המוצע: \_\_\_\_\_  
מובהר, כי התקורה המקסימאלית עומדת על 6% בלבד. המציע רשאי להציע ליתן אחוז הנחה על אחוז התקורה המקסימאלי.

ב. סך ההשקעות הנוספות אותן מתחייב המציע להשקיע בכל אחד מבתי הספר מושא מכרז זה בשנה בשקלים חדשים:

---

---

---

---

**"השקעות נוספות"** לעניין סעיף זה – כספים שאינם כספי משרד החינוך ושאינם כספי משתתפים (תשלומי הורים), אלא כספים ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין.

**חתימת המציע ומורשה חתימה מטעמו**

\_\_\_\_\_  
חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
חתימות המציע

## נספח כ"א

### חוזה

שנערך ונחתם ב..... ביום \_\_\_\_\_:

-בין-

המועצה .....

על ידי המורשים לחתום מטעמה:

1. ראש המועצה

2. גזבר המועצה

(להלן: "המועצה" ו/או "המועצה")

-לבין-

, \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_,

, \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן: "המפעיל")

**הואיל:** והמועצה מעוניינת בהעברת הניהול והפעלת בית הספר השש-שנתי ע"ש רבין סמל מוסד 444935 החל משנת הלימודים תשע"ט לידי המפעיל (להלן: "בית ספר רבין").

וכן בניהול חטיבת הביניים לבית ספר משלב קשת סמל מוסד 441568 במתכונת של "מוסד צומח שש-שנתי" ובניהול והפעלת החטיבה העליונה באותו מוסד לידי המפעיל. כאשר צמיחת בית הספר תחל בשנת הלימודים תשע"ט עם פתיחה של כיתה יוד (להלן: "בית ספר קשת")

בית הספר רבין ובית הספר קשת יקראו ביחד (להלן: "בתי הספר")

**והואיל:** ובתי הספר מצויים בבעלותה הבעלותה הבלעדית של המועצה, כאשר חטיבות הביניים מצויות בבעלותן המשותפת של המדינה והמועצה;

**והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ להפעלת בתי הספר והצעתו של המפעיל לביצוע השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "המכרז").

\_\_\_\_\_ חותמת המציע

\_\_\_\_\_ חתימות המציע

- והואיל:** והמפעיל הציע למועצה לבצע עבודה את השירותים, כולם או חלקם, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים למפעיל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;
- והואיל:** והסכם זה מותנה בקבלת הסכמה של ארגון המורים, כי המורים יעברו להיות מועסקים אצל המפעיל;
- והואיל:** והסכם זה מותנה בכך שהמפעיל מחזיק ברישיון הפעלה לבתי הספר משרד החינוך;
- והואיל:** ובמסגרת המכרז, נדרש המפעיל לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם חוזה זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב לבצע את השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא ונספחים:**
- 1.1 המבוא לחוזה זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 תנאי מתלה לקיומו של הסכם זה הוא אישור משרד החינוך לקבלת הרשיונות והאישורים הנדרשים לא יאוחר מ- 31 באוגוסט 2018.
- 1.3 המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה:
- 1.3.1 מפרט טכני - **נספח 1.**
- 1.3.2 נספח ערבות ביצוע החוזה - **נספח 2.**
- 1.3.3 נספח אישור קיום ביטוחים - **נספח 3.**
- 1.4 המפעיל מתחייב בזה להפעיל את בתי הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך, כמפורט בחוק לימוד חובה, תשי"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך ולבצע עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.
- 1.5 החל מ"המועד הקובע" ובכפוף לתנאי הסכם זה, תעביר המועצה למפעיל את הניהול של בית הספר באופן שהבעלות בחטיבה העליונה תועבר לידי המפעיל, וכך יועבר הניהול בלבד בחטיבת הביניים.
- 1.6 המפעיל יהיה הבעלות בכל הקשור לבית הספר כמקובל במשרד החינוך אך למניעת ספק מצהירים בזה הצדדים כי אין בכוונת האמור לעיל לקבע זכויות קנייניות, בעלות או אחרות, במקרקעין או במבנה בית הספר או לשנותם.
- 1.7 המועצה מצהירה בזה כי היא בעלת זכויות החזקה והשימוש בנכס, אשר נבנה כחוק ועל פי כל ההיתרים, וכי היא מוסמכת ורשאית למסור את החזקתו ואת השימוש בו לידי המפעיל, וכי אין כל מניעה חוקית או אחרת למתן זכות השימוש בנכס למפעיל לצורכי הסכם זה.
- 1.8 כל הבנה ו/או הסכמה ו/או חוזה קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת חוזה זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף הסותר הוראות חוזה זה.

1.9. הסכם זה מותנה בקבלת הסכמה של ארגון המורים להעברת העסקה אצל המפעיל.

2.

**מונחים:**

בחווה זה יהיו למונחים המוגדרים להלן פירושים שלצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:  
"הוועד המנהל" - הוועד אשר ימונה בהתאם להוראות המפרט הטכני, נספח 1 להסכם זה.

"בתי הספר" – בית הספר רבין ובית הספר קשת

"המועצה"

או "מזמין" או

"המועצה המקומית" - המועצה המקומית מזכרת בתיה

"המנהל" או

"ראש המועצה" - לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך החווה או כל חלק ממנו.

"החווה" -

יום תחילת שנה"ל תשע"ח או מועד אחר שייקבע ע"י משרד החינוך.

"היום הקובע" -

לרבות: נציגיו של המפעיל ומורישי המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן.

"המפקח" -

נציגה המורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של חווה זה.

"השירותים" -

כל השירותים והמשימות המנויות בחווה ובמפרט הטכני המצורף כנספח 1 לחווה זה.

"מקום ביצוע השירותים" -

המקרקעין, אשר בהם, דרכם, תחתיהם או מעליהם יבוצעו השירותים על פי חווה זה.

"סכומי הערבויות" -

כל סכום שנקבע בחווה זה הנקוב בהצעתו של המפעיל, אם במפורש ואם ע"י קביעת אחוז מסוים, לצורך עירבון לקיום הוראות החווה, כולן או מקצתן ע"י המפעיל.

"ריבית החשב הכללי" -

הריבית בשיעור שיפורסם מדי פעם ע"י החשב הכללי במשרד האוצר. פקודת הפרשנות תחול על החווה. לצורך הפרשנות רואים את החווה כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

"תקורה" או "דמי ניהול" -

התמורה אותה הציע המפעיל לביצוע כל השירותים כמפורט בהסכם ובמסמכי המכרז.

3. **הצהרות המפעיל:**



- 3.1. המפעיל מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של החוזה על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי החוזה.
- 3.2. רואים את המפעיל, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, את דרכי הגישה וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי האפשרויות העלולות להשפיע על ביצוע השירותים.
- 3.3. המפעיל מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם ביצוע השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 3.4. כן מצהיר המפעיל, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי חוזה זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.
- 3.5. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידי כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת חוזה זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.
- 3.6. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.
- 3.7. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם ביצוע השירותים בחוזה זה.

#### 4. התחייבויות המפעיל:

- 4.1. המפעיל יפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של המועצה ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן ביצוע השירותים.
- 4.2. המפעיל מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.
- 4.3. המפעיל מתחייב כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים לביצוע אותם שירותים.
- 4.4. המפעיל מתחייב, כי השירותים יבוצעו ידו באופן אישי ו/או על ידי מבצעי השירותים מטעמו ובפיקוחו האישי, וכי מבצעי השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של המפעיל על פי חוזה זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישורונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצוען.
- 4.5. המפעיל מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.
- 4.6. המפעיל מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על ההתקדמות בביצוע השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא ביצוע השירותים מיד עם היוודע לו עליה.
- 4.7. המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים הנדרשים מאת כל הגופים הרלוונטיים לשם הפעלת ביה"ס, עוד קודם לתחילת ההפעלה על ידו. המועצה מתחייבת לסייע בידי המפעיל לקבלת האישורים ככל שהדברים בידה.

- 4.8. המפעיל מתחייב בזאת כי לא יקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על המועצה, אלא אם כן יקבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמתה של המועצה.
- 4.9. המפעיל מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.
- 4.10. המפעיל מתחייב שלא למנוע ו/או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלויות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, תשמ"ח – 1988 בכפוף לכל דין.
- 4.11. המפעיל מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהא נוכח נציג של המועצה.
- 4.12. המציע מתחייב למנות את מנהלי בתי הספר, בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על יסודי) כמתחייב בהוראות משרד החינוך, וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן על ידי משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. כאשר הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. ההרכב יכלול לפחות שני נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך ונציג של המועצה. מובהר בזאת, כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד על ידי משרד החינוך.
- 4.13. המפעיל מתחייב להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודן ולאותו מוסד בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך

## **5. השירותים ודמי הניהול:**

- 5.1. השירותים שינתנו על ידי המפעיל יהיו כמפורט בהסכם, מסמכים המכרז וכמפורט במפרט הטכני.
- 5.2. תמורת ביצוע כל השירותים המפורטים בהסכם זה ובמסכי המכרז, יהא המפעיל זכאי לדמי ניהול בהתאם להצעת המחיר שהגיש למכרז, בסך של \_\_\_\_\_% מסך הכנסות בית הספר למעט תשלומי הורים. (להלן: "דמי הניהול").

## **6. התחייבויות המועצה**

- 6.1. המועצה מתחייבת להעביר לבעלות שתזכה במכרז את השתתפותה בעלויות החינוך, בהיקפי השתתפותה בבתי ספר שבבעלותה ובכל מקרה בסכומים שלא יפחתו מהשתתפותה במימון השירותים להפעלת בית ספר לו היה מופעל על ידיה, ובכלל זה השלמת תקצוב נורמטיבית ל-100% של עובדי המינהל, סיוע, אחזקה, סייעות, בטיחות, רישוי והוצאות אחרות.
- 6.2. המועצה מתחייבת להעביר תשלומי שיפוצי הקיץ למפעיל, רק במידה שיתקבלו אצלה ממשרד החינוך.

## **7. תקופת ההסכם וביטולו:**

- 7.1. מוסכם כי תקופת ההסכם זה תחל ביום 1 בספטמבר 2018 או מועד אחד שייקבע לתחילת שנת הלימודים תשע"ט על ידי משרד החינוך, לפי המועד המוקדם ביניהם.
- 7.2. תקופת ההתקשרות עפ"י ההסכם זה תהא למשך חמש שנות לימוד החל מתחילת שנת הלימודים תשע"ט ועד לתום שנת הלימודים תשפ"ג(להלן: "תקופת ההתקשרות").

7.3. בתום תקופת ההתקשרות תהא למועצה האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 5 (חמש) שנות לימוד נוספות (להלן: "הארכת תקופת ההתקשרות"). הארכת תקופת ההתקשרות תיבחן על ידי המועצה בין היתר על ידי בחינת המפעיל, תיפקודו, שיפור ההישגים הפדגוגיים, העלאת שיעור הזכאים לבגרות בבתי הספר והספר וכיוצ"ב והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

מובהר ולמען הסר כל ספק, כי הארכת ההתקשרות נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה והמפעיל מצהיר כי לא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או ציפייה בעניין זה.

המועצה תודיע למפעיל בכתב, ועד ליום 31/1 בכל שנה בה נדרש חידוש ההסכם זה, על החלטתה לגבי הארכת תקופת ההתקשרות. מובהר, כי הארכה כאמור תנתן רק בכפוף לעמידתו של המפעיל בכל התחייבויותיו על פי הסכם. הוראות הסכם זה יחולו על הארכת תקופת ההתקשרות בשינויים המחויבים.

7.4. הסכם זה מותנה בחתימה על הסכם בין הצדדים ובין ארגון המורים או הסתדרות המורים בכל הקשור לתנאי העסקת המורים בביה"ס.

7.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי חוזה זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:

7.5.1. נתקבלה החלטה על פירוק המפעיל ו/או צו כינוס נכסים;

7.5.2. בית המשפט צווה על פרוק המפעיל או ניתנה התראת פירוק ע"י בית המשפט, ואלו לא בוטלו תוך 30 יום, מיום מתן ההתראה;

7.5.3. מונה למפעיל מפרק או מפרק זמני והמנוי לא בוטל בתוך 30 יום מיום המינוי;

7.5.4. המפעיל הוכרז כמוגבל בנסיבות מחמירות וההגבלה לא בוטלה בתוך 30 יום מיום מתן ההכרזה.

7.5.5. המפעיל הפר את החוזה הפרה יסודית.

7.5.6. המפעיל אינו מבצע את החוזה לשביעות רצונה של המועצה, ולא נקט באמצעים לתיקון הליקויים תוך 30 יום מהמועד בו הומצא לו מכתב דרישה, בדואר רשום או במסירה אישית, מטעם המועצה לתיקון הליקויים.

7.5.7. במידה שבתום שלוש שנים של הפעלת בית הספר ע"י המפעיל יתברר, כי המפעיל לא הביא לשיפורים משמעותיים בהישגים הפדגוגיים של בית הספר, או כי חלה נסיגה בהישגים אלה, תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם.

8. הגיע הסכם זה לכלל סיום, יפעלו הצדדים כדלהלן:

8.1. כל נכסי דלא נידי אשר היו חלק אינטגרלי של ביה"ס ערב כריתת הסכם זה, ו/או אשר נרכשו ו/או נבנו במהלך ביצועו של הסכם זה, באמצעות המועצה ו/או המפעיל ו/או צד ג', הינם ויוותרו קניינה המלא והבלעדי והבלבדי והמוחלט של המועצה, ואין ולא היה למפעיל זכויות קניין בהם.

8.2. היה ויצטברו גירעונות בתקציב ביה"ס, יהא המפעיל אחראי להשלים גירעונות אלו ממקורותיו, ויהא רשאי לעשות לצורך זה שימוש בעודפים אשר יצטברו בידיו, אם יצטברו, מתקציב ביה"ס לאחר כיסוי גירעונות. אם יוותרו עודפים בכלל, יושקעו העודפים בביה"ס.

9. איסור העסקת עובדים ללא היתר העסקה:

9.1. המפעיל מתחייב לא להעסיק לצורך ביצוע העבודה ו/או השירותים נשוא הסכם זה עובדים ללא היתר העסקה (עובדים זרים ו/או שוהים בלתי חוקיים וכו'), וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המפעיל ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר.

9.2. המפעיל יפעל בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין הקובע ש"מעסיק לא יקבל בגיר לעבודה במוסד בטרם קיבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001. בהקשר זה יפעל המפעיל לחידוש אישורים אלה לפחות אחת לשנתיים.

## 10. ביטוח – לבדיקת יועץ ביטוח

10.1. מבלי לפגוע באחריות המפעיל על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל תוך 30 יום ממועד החתימה על הסכם זה או עד 21 ימים לפני קבלת החזקה במקום ביצוע השירותים על ידי המפעיל לפי המאוחר מתחייב המפעיל ו/או מי מטעמו ו/או עבורו לערוף ולקיים ביטוח בהתאם לדרישות הביטוח הרשומות להלן ובאישורים הביטוחים המצ"ב כנספח להסכם זה.

10.2. המפעיל יבטח את פעילותו בביה"ס בביטוחים הבאים: ביטוחי מבנה, תכולה ורכוש בית הספר בערך כינון וכן ביטוחי צד ג', מעבידים וביטוח אחריות מקצועית, בהתאם לנדרש בנספח 3 לחוזה זה. בפוליסות הנ"ל יצויין שם המועצה. הביטוח יהיה לטובת המפעיל ולטובת המועצה ("באחריות צולבת") למשך כל תקופת ההסכם ללא אפשרות לשיבוב כלפי המועצה.

10.3. גובה הביטוחים יהיה כדלקמן: ביטוח צד ג' שלא יפחת מסך של 8,000,000 ₪ למקרה ולתקופה, ביטוח חבות מעבידים בגבול אחריות שלא יפחת מ-6,000,000 ₪ לתובע ו-20,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח. יתר הביטוחים וגובהם יקבעו בהתאם להחלטת יועץ הביטוח של המועצה.

10.4. המפעיל ימציא למועצה תוך 30 יום ממועד החתימה על הסכם זה או עד 21 ימים לפני קבלת החזקה במקום ביצוע השירותים על ידי המפעיל לפי המאוחר, ע"פ הוראות הסכם זה, את העתק הפוליסה הכוללת את סעיפי הכיסוי הביטוחי וסכומי הכיסוי הקשורים בהסכם זה.

10.5. יובהר, כי לעניין ביטוח מעבידים - המפעיל יבצע ביטוח מעבידים לגבי עובדי ביה"ס שהם עובדיו בלבד.

10.6. המפעיל יעביר ליועץ הביטוח של המועצה את מסמכי הביטוח שלו, כפי שיידרשו על ידי יועץ הביטוח לשם אישורם.

10.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המפעיל לכך שפוליסות הביטוח כאמור תישארנה בתוקפן במשך כל תקופת החוזה ולא תבוטלנה, אלא אם ניתנה הודעה על כך מראש ובכתב למועצה על ידי חברת הביטוח.

10.8. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים עפ"י החוזה כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המועצה לשם שמירה ומימוש כל הזכויות בהתאם לחוזי ביטוח.

10.9. במידה והקבלן לא התקשר בחוזה ביטוח כמתחייב או שלא קיים במלואן את כל דרישות חוזה הביטוח אז המועצה תהיה רשאית להתקשר בחוזה ביטוח מתאימים ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך וזאת לאחר שניתנה לקבלן התראה על כך.

10.10. עשתה המועצה כאמור בפסקה לעיל כל ההוצאות יחולו על הקבלן והן יקוזזו מכל סכום אשר יגיע לקבלן

10.11. אין בהוראות הנ"ל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן ואחריותו ואין להטיל על המועצה אחריות כלשהי.

#### **11. כספים ורישוי:**

11.1. מוסכם בזה, כי המפעיל ינהל את המערכת הכספית והארגונית של ביה"ס בהתאם להסכם זה, המפרט הטכני, נספח 1 להסכם זה.

11.2. אם מסיבה כלשהי לא הובאה הצעת התקציב לאישור הוועד המנהל, תהווה הצעתה התקציב בסיס להיערכות לשנת הלימודים הבאה.

11.3. מובהר בזאת בין הצדדים, כי התקציב יכלול סעיף עלויות בגין כוח אדם, שירותים פדגוגים, שירותים נוספים שיסופקו על ידי המפעיל, כמקובל בבתי הספר המנהולים על ידי המפעיל. המפעיל יחייב את תקציב בית הספר לעניין זה.

#### **12. ערבות לקיום החוזה**

12.1. להבטחת מילוי חיובי המפעיל בהתאם לחוזה זה, ימציא המפעיל למועצה, תוך 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת "המועצה המקומית מזכרת בתיה", לפרעון מיידי, בגובה של 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים) אשר תעמוד בתוקף עד ליום 30.8.2023.

ויובהר, כי היה והמועצה תחליט להאריך את תקופת ההסכם, בהתאם לתקופת האופציה, מתחייב המפעיל להמציא למועצה ערבות בנקאית אוטונומית חדשה בהתאם.

12.2. נוסח ערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך זה והמסומן כנספח 3 לחוזה - "ערבות חוזה".

#### **13. מערכות מידע**

13.1. המפעיל יספק לבית הספר גישה חופשית לאתר הבית של המפעיל, (ככל שקיים), ושימוש בחומרים הקיימים בו, בכפוף לפעולתו הפדגוגית. כמו כן, המפעיל יקים אתר אינטרנט בית-ספרי עבור בית הספר, שיהווה כרטיס ביקור ושער כניסה לבית הספר. אתר האינטרנט הבית-ספרי יבנה בסטנדרטים מקובלים ויאושר על ידי הוועד המנהל.

#### **14. ביקורת**

14.1. ביה"ס יעמוד לביקורת של מבקר המועצה, מבקר משרד החינוך, מבקר המפעיל וכל גוף בקורת אחר לו כפופים המועצה והמפעיל.

#### **15. סיום ההסכם**

עם סיומו של ההסכם בין היתר בהתאם לאמור בסעיף 7, ינהגו הצדדים כדלהלן:

15.1. ביה"ס יועבר לניהולה ולתפעולה של המועצה או כל מפעיל אחר שיבחר על ידי המועצה במכרז.

15.2. כל עובדי המפעיל המועסקים במסגרת ביה"ס יפוטרו ע"י המפעיל טרם העברת הניהול חזרה למועצה.

15.3. תיערך התחשבות בין הצדדים לגבי יתרות חופשה, השלמת פיצויי פיטורין, וכל זכות אחרת המגיעה לעובדים עפ"י חוק, עד ליום סיום ההסכם. המפעיל מתחייב לכסות את כל חובותיו לעובדים ו/או לספקים בטרם החזרת ביה"ס לניהול המועצה.

15.4. יוקם מיד צוות משותף בהרכב שווה של הצדדים להסכם. הצוות ייקבע כיצד ינהגו הצדדים בתום ההסכם כאשר הצדדים יפעלו בשיתוף פעולה לסיום הוגן על פי הסכם זה.

15.5. בעת פינוי המבנים על ידי המפעיל, מכל סיבה שהיא, לרבות סיום תקופת ההסכם או סיום התקופה המוארכת, מתחייב המפעיל להשיב את המבנים למועצה במצב שקיבל אותם למעט בלאי סביר שהוא תוצאה של שימוש במבנים.

#### 16. שלילת יחסי עובד מעביד

16.1. המפעיל מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי חוזה זה הוא פועל כמפעיל עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם המפעיל בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי חוזה זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.

16.2. המפעיל מתחייב כי ישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה במלואן.

16.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של המפעיל הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם המפעיל ובין בנפרד, כי אז מתחייב המפעיל לפצות ולשפות את המועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנ"ל.

#### 17. אחריות המפעיל

17.1. המפעיל יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המפעיל – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לבצוע העבודה נשוא חוזה זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל ובלבד שהמועצה הודיעה לו מראש על קיומה של תביעה או פניה לדרישת פיצוי כל שהיא מיד עם היוודע למועצה דבר קיומה.

17.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בחוזה זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם למפעיל על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות,

כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם ביצוע השירותים המפורטות בחוזה זה.

17.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם והכל כתוצאה ממחדלו הישיר של המפעיל, מתחייב בזאת המפעיל לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מייד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן המפעיל על פי חוזה זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי חוזה זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

17.4. המפעיל מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מייד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהמפעיל לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד התרחשות הנזק ולחייב את המפעיל בתשלום התיקונים.

## **18. משאבי אנוש**

18.1. המפעיל יעסיק את המורים החדשים ועובדי המנהל החדשים בבתי הספר החל מן היום הקובע בלבד. במקרה שהמפעיל יקלוט מורים אשר היו טרם קליטתם אצל המפעיל עובדי המועצה או המפעיל הקודם, יהפכו המורים הנקלטים לעובדי המפעיל בלבד.

18.2. עובדים שיסיימו עבודתם מכל סיבה שהיא, בתקופת תוקפו של הסכם זה ואשר המפעיל יידרש לשלם להם תשלומים שונים עם סיום עבודתם לפי דין ו/או פס"ד ו/או פסק בורר ו/או נהלים מקובלים בארגון המורים ו/או החלטה שתאושר ע"י הוועד המנהל ו/או החלטה של ועדה פריטטית, תשלום היתרה מעבר לסכומים שיעמדו לזכות העובדים (חלק המעביד) בקרן הגמלאות והחזרי הועדה הפריטטית, מתוך תקציב בית הספר.

18.3. מוסכם, כי המפעיל יקלוט אליו עובדי הוראה ומנהל בבתי הספר אשר היו עובדי המועצה או המפעיל הקודם ערב תחילת העבודה על פי הסכם זה, וכל זאת מהיום הקובע תוך שמירה על תנאי העסקתם וזכויותיהם כפי שהיו ערב חתימת הסכם זה עם המפעיל הקודם.

18.4. מורי חטיבת הביניים ימשיכו להיות מועסקים באותה מתכונת הקיימת כיום על ידי המשרד ומעמדם לא ישונה מבחינת המפעיל. לא תהיה למפעיל השפעה או סמכות בנוגע להעסקתם או לפיטוריהם.

18.5. אין בהסכם זה בכדי לפגום או לגרוע בזכויות שהיו למורי חטיבת הביניים ערב העברת המוסד לניהול של המפעיל.

18.6. מורים של חטיבת הביניים יוכלו להיות מועסקים בעבודת הוראה בתיכון (חטיבה עליונה) על פי צורכי בית הספר בהתאם להסכמי שאילה והשאלה.

18.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי ציוד וריהוט של חטיבת הביניים יהיו על חשבון המועצה בלבד ולא תהיה למפעיל אחריות כלשהי לעניין זה.

18.8. המפעיל לא יקלוט עובד כלשהו אם הוא אינו עונה על כל הדרישות וההנחיות של משרד החינוך לפי צורכי בית הספר ולפי תקן מאושר.

18.9. מנהל בית הספר יפעל על פי הכללים המקובלים אצל המפעיל. במקרה של מכרז למינוי מנהל, יתבצע הליכי המכרז ע"י המפעיל על פי הנוהל הקיים אצלה, ובהתאם להנחיות משרד החינוך.

#### 19. שמירת דינים

19.1. המפעיל מתחייב לשלם שכר לעובדיו בהתאם לכל דין, ובכלל זאת בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלבנטיים, חוקי המגן, תנאים סוציאליים וכו'.

19.2. המפעיל מתחייב לא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך, ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל משרד החינוך ובכפוף לכל דין לגבי ניהול חשבון בנק ייעודי לניהול תשלומי הורים.

19.3. המפעיל יקצה בפועל לתלמידים את מלוא שעות ההוראה שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודן ולבית ספר בלבד, חל איסור מוחלט לניד שעות בין מוסדות חינוך שונים של אותה בעלות.

19.4. המפעיל מתחייב, כי תקציבים שיועברו אליו ממשרד החינוך ומהמועצה יושקעו במלואם בבית הספר.

#### 20. העברת זכויות

20.1. המפעיל לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מחוזה זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי חוזה זה או בקשר אליו. החוזה הינו אישי וכל פעולה בניגוד לסעיף זה תחשב להפרה יסודית של ההסכם ותזכה את המועצה בזכות לבטל את ההסכם לרבות חילוט הערבות.

#### 21. זכות קיזוז ועיכבון

21.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי המפעיל בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע למפעיל.



21.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע למפעיל וכל ציוד של המפעיל, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של חוזה זה, במקרה שהזוכה יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן המפעיל.

## **22. כתובות**

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הם כמפורט במבוא להסכם זה וכל מכתב שישלח ע"י צד למשנהו בדואר רשום יראו אותו כמתקבל ע"י הצד אליו נמען תוך 5 ימים מיום מסירתו בבית הדואר או תוך יום עבודה אחד במשלוח בפקסימיליה.

## **23. ציוד וריהוט:**

23.1. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, ציוד וריהוט שנרכשו בעבר, או ירכשו בעתיד מכספי אחד הצדדים, יישאר בבית הספר, גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ויהיה בבעלות המועצה, למעט ציוד טכנולוגי שיירכש מכספי המפעיל יישאר בבעלות המפעיל בלבד.

23.2. ציוד שרכש המפעיל ממקורותיו, עבור ביה"ס, יישאר בביה"ס, והמועצה תשלם למפעיל את שווי הכספי, השווי הכספי שיקבע עפ"י הערכת שמאי שימונה ע"י המועצה, או שיוחזר למפעיל בתום תקופת ההסכם.

כאמור בהסכם זה, ציוד וריהוט של חטיבת הביניים יהיו על חשבון המועצה בלבד ולא תהיה למפעיל אחריות כלשהי לעניין זה.

## **24. הפרה יסודית**

24.1. הוראות סעיפים 3,4,7,9,10,12,17,18,19 לחוזה הם תנאים יסודיים בחוזה זה והפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

## **25. שונות**

**26.**

26.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בחוזה זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.

26.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או המפעיל לא ייחשבו כויתור על זכויות המועצה או המפעיל לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

26.3. הכתוב בחוזה זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו וחווה זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הזוכה, אם היו.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

מורשי החתימה בשם המפעיל:

\_\_\_\_\_

בשם המועצה:

\_\_\_\_\_

ראש המועצה

\_\_\_\_\_

גזברית המועצה

\_\_\_\_\_

חותמת מועצה

\_\_\_\_\_

חותמת מפעיל

\_\_\_\_\_

**אימות חתימה:**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, ב"כ המפעיל, מאשר כי הסכם זה נחתם כדין על ידי \_\_\_\_\_ מטעם המפעיל.

\_\_\_\_\_

עו"ד,

\_\_\_\_\_

חותמת המציע

\_\_\_\_\_

חתימות המציע

**מפרט טכני**

**להפעלת בתי הספר בשנת הלימודים תשע"ט – תשפ"ג**

**1. כללי:**

- 1.1. המפעיל מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, ועומד בכל התנאים והדרישות המפורטים בחוזה ובמסמכי המכרז.
- 1.2. המפעיל יהא המפעיל הבלעדי של בתי הספר וינהלו באופן שוטף וזאת בהתאם לנהלים ולנוהגים מקובלים ובהתאם להנחיות משרד החינוך.
- 1.3. שמות בתי הספר יהיו כהגדרתם בחוזה. שינוי שמות בתי הספר יהא אך ורק באישור מפורש ובכתב של המועצה.
- 1.4. המפעיל יפעל ויעשה כל שביכולתו, כדי לקבל את כל האישורים הדרושים ממשרד החינוך לפתיחת בתי הספר בשנת הלימודים תשע"ט ובשנות הלימודים הבאות ובהתאם לתקופת ההסכם. המועצה מצידה תסייע בידי המפעיל, ככל שיידרש, על מנת לקבל את האישורים הנ"ל.
- 1.5. על המפעיל מוטלת החובה והוא יפעל ויעשה כל שביכולתו, כדי לקבל לידיו את סמל המוסד של בתי הספר המצוי בידה של רשת חינוך אשר הפעילה בשנים קודמות את בתי הספר. המועצה מתחייבת לסייע (ככל שהדבר תלוי בה) בידי המפעיל לקבל את סמל המוסד.

**2. ועד מנהל:**

- 2.1. לכל אחד מבתי הספר יתמנה ועד מנהל משותף למפעיל ולמועצה שיכלול **6 חברים**:
  - 2.1.1. 3 חברים ימונו על ידי המפעיל, אחד מתוכם איש כספים וכלכלה.
  - 2.1.2. 3 חברים ימונו ע"י המועצה, אחד מתוכם איש כספים וכלכלה.
  - 2.1.3. מנהל/ת בית הספר ישמש/תשמש כמוכיר הוועד המנהל.
- 2.2. יו"ר הוועד המנהל יהיה ראש המועצה או מי שימונה על ידו. לכל חבר בוועד המנהל יהיה קול אחד. ליו"ר הוועד המנהל יהיה קול נוסף על קולו כחבר הוועד המנהל.
- 2.3. ההחלטות בוועד המנהל תתקבלנה ברוב רגיל של הקולות. למעט בנושאים המפורטים להלן:
  - 2.3.1. אישור תקציב ביי"ס יחייב הסכמת שני הצדדים להסכם זה, בכתב או באמצעות פרוטוקול של שני הצדדים להסכם.
  - 2.3.2. למניעת ספק, מוסכם בין הצדדים כי כל מחלוקת על הצעת תקציב תחייב את המועצה בהתייחסות בכתב, כולל התייחסות לסעיפים שבמחלוקת והצעה לדרך פעולה חלופית.
  - 2.3.3. כל החלטה של הוועד המנהל, שמשמעותה במישרין או בעקיפין, חיוב מי הצדדים להסכם זה בהשקעות ו/או בתשלומים נוספים על הקבועים בהסכם זה ו/או חריגה מתקציב ביה"ס, תחייב הסכמה בכתב של הצד עליו חל החיוב הכספי.
- 2.4. המניין לקבלת החלטות בוועד המנהל - נציגי הוועד המנהל שנוכחו בישיבות הוועד המנהל ובתנאי שנציג המפעיל והמועצה בתוכם, ובכפוף לכך שכל חברי הוועד זומנו כדין לישיבה.
- 2.5. הזמנה כדין פירושה הודעה בכתב של 7 ימים מראש.

2.6 סמכויותיו של הוועד המנהל יהיו:

- 2.6.1 אישור מגמות הפיתוח של ביה"ס, בהתאם למדיניות משרד החינוך.
  - 2.6.2 אישור תקציב ואישור גירעון ו/או חריגה מהתקציב.
  - 2.6.3 החלטות לגבי השקעות בציוד ושיפוץ בית הספר והכל בכפוף לתקציב השוטף של ביה"ס.
  - 2.6.4 פתיחת וסגירת מגמות בכפוף לתקציב השוטף.
  - 2.6.5 כל נושא אחר שיוצע ע"י הוועד המנהל ושני הצדדים יסכימו עליו.
- 2.7 על הוועד המנהל להתכנס שלוש פעמים בשנה, לכל הפחות, ובמועדים המפורטים להלן:
- לפני תחילת שנה"ל, באמצע השנה ולקראת סיום שנה"ל.

**3. פדגוגיה:**

- 3.1 הליווי וההנחיה הפדגוגיים של ביה"ס יהיו נתונים בידי המפעיל בפקוח משרד החינוך ויבוצעו בהתאם להנחיות משרד החינוך.
- 3.2 המועצה זכאית לקבל כל שנה דו"ח סיכום שנתי לגבי בית הספר שייתן תמונת מצב עדכנית לגבי רמת הציונים, והערכה פדגוגית של רמת ביה"ס לרבות דו"ח השוואה לשנים קודמות. המפעיל מתחייב להמציא דו"ח כאמור בתוך 30 יום מתום שנה"ל, ללא צורך בפנייה ו/או בדרישת המועצה.
- 3.3 המפעיל יכין תכנית עבודה רב שנתית לבקשת הוועד המנהל, לפחות 90 יום לפני תחילת הלימודים. התכנית תכלול מטרות ויעדים פדגוגיים אותם מבקש המפעיל להשיג והאמצעים אותם הוא מקצה לשם השגתם. התכנית תעודכן משנה לשנה לבקשת הוועד המנהל.
- 3.4 קצובת שעות ותקני כח-אדם בביה"ס יקבעו ע"י המפעיל במסגרת השכל"מ. התקנים והשעות יועברו במלואם להפעלת ביה"ס, בהתאם ליעודם.
- 3.5 המועצה מתחייבת לעשות ככל הניתן על מנת להפנות את התלמידים שבתחום שיפוט המועצה ללימודים בביה"ס נשוא הסכם זה ולאשר לימודים מחוץ לתחום השיפוט אך ורק במקרה שהמגמה המבוקשת ע"י התלמיד לא נלמדת בו.
- 3.6 המפעיל מתחייב לדאוג, כי בביה"ס תפתחנה מגמות בהתאם להחלטות הוועד המנהל ובכפוף לקבלת תקציב ממשרד החינוך או ממקורות המפעיל.
- 3.7 בנוסף, המפעיל ידאג כי מורי בית הספר ייהנו ממגוון רחב של קורסים והשתלמויות להעשרה עצמית בתחומי הפדגוגיה ובפיתוח תכניות חדשניות על ידי גיבוש צוותי חשיבה ותכנון.

**4. מבנים:**

- 4.1 המועצה מצהירה, כי המבנים והמקרקעין שבמתחם בית הספר רבין הידועים כגוש 5838, חלקה 51 בבעלותה המלאה והבלעדית והיא מסכימה להעמיד את השימוש והחזקה במבנים אלו למפעיל באופן בלעדי וללא תמורה לצורך קיומו ותפעולו של בית הספר במועצה.
- 4.2 המועצה מצהירה, כי המבנים והמקרקעין שבמתחם בית הספר קשת הידועים כגוש 5838, חלקות: 51,7 בבעלותה המלאה והבלעדית והיא מסכימה להעמיד את השימוש והחזקה במבנים אלו למפעיל באופן בלעדי וללא תמורה לצורך קיומו ותפעולו של בית הספר במועצה.

4.3. מוסכם ומובהר בזאת, כי המפעיל יהיה בחזקת בר רשות ויורשה להשתמש במבנים לצורך קיום התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

4.4. מוסכם כי מתקני בית הספר יעמדו לרשות המפעיל ללא תמורה לצורך הפעלת ביה"ס ופעילויות ההכשרה על פי הסכם זה.

## 5. תחזוקה:

5.1. תשלום המסים החלים על ביה"ס יתבצעו על פי חוק. לרבות, האגרות, ההיטלים והחיובים מכל סוג שהוא. אך למעט עניין הארנונה ימשיך הפטור לאורך כל תקופת ההסכם, היינו המפעיל יהיה פטור מלא מתשלום ארנונה עירונית כל עוד הוא מפעיל את ביה"ס. זאת כל עוד לא ישתנה החוק ביחס לתשלומים החלים על מתן פטור מתשלומי ארנונה לבתי ספר בהתאם לפקודת מיסי העירייה ומיסי הממשלה (פיטורין). ככל שיהיה שינוי כלשהו באפשרות מתן הפטור, תשלום הארנונה על חשבונו של המפעיל.

5.2. המפעיל יהא אחראי לתשלומי החשמל והמים בגין השימוש במבני בית הספר והמועצה תעביר ו/או תרשום את מוני החשמל ו/או המים על שם המפעיל, והמפעיל מתחייב לא להעביר את המונים על שם צד ג' ולשלם ולפרוע את כל תשלומי החשמל והמים כסדרם.

5.3. המפעיל יהא אחראי לשלמות ותקינות מבני ביה"ס ויהא אחראי לעמידתם בכל דרישות משרד החינוך לצורך כך. על המפעיל לקבל את כל האישורים הרלוונטיים להפעלת ביה"ס.

5.4. ביצוע הצטיידות ושיפוצים מאושרים בביה"ס יבוצעו ע"י המפעיל ועל חשבונו, בתיאום מראש עם הגורמים המוסמכים במועצה, ובכפוף לתקציב המאושר. למען הסר ספק, כל השקעה בצידוד מעבר לתקציב שמגיע ממשרד החינוך שייכת למפעיל והוא יהיה רשאי לקחת את הצידוד עם סיום ההתקשרות.

5.5. בכפוף לקבלת אישורים מאת המועצה ובהתאם לשיקול דעת של המועצה בלבד – המועצה תפעל לאפשר לביה"ס להשתמש במתקנים עירוניים הנדרשים לצורך קיום תכנית הלימודים והפעילות הבית-ספרית.

5.6. המפעיל מתחייב לדאוג על חשבונו, לתחזוקה שוטפת של בית הספר, החל מהמועד הקובע. המפעיל מתחייב כי בכל תחילת שנה בתי הספר יהיו ברמת תחזוקה נאותה וראויה לתחילת הלימודים וכל שיפוץ שיידרש יבוצע על חשבונו המפעיל.

5.7. המפעיל מתחייב לשאת בכל הוצאות הניקיון, טלפון, תחזוקה, חשמל של ביה"ס.

## 6. תקציב:

6.1. תקציב ביה"ס יהא מורכב משני חלקים: תקציב שוטף ותקציב פיתוח.

6.2. התקציב השוטף יכלול את כל ההוצאות הכרוכות בתפעולו התקין של ביה"ס.

6.3. תקציב הפיתוח יכלול:

6.3.1. תקציב הצטיידות לצרכי ביה"ס.

6.3.2. תקציב שיפוצים לצרכי ביה"ס

6.4. המפעיל לא ישא בכל הוצאה בגין ביה"ס טרם החתימה על החוזה.

6.5. המפעיל יערוך דו"ח ביצוע תקציב שנתי מסכם לביה"ס אשר יוגש לוועד המנהל.

6.6. הצדדים יפעלו לביצוע הסדורים הנדרשים ע"י משרד החינוך כדי להעביר את כל ההקצבות המגיעות לביה"ס ממשרד החינוך ישירות למפעיל ( ככל שהדבר אפשרי מבחינת משרד החינוך).

**7. התחשבות (בנוגע לתקופה שקדמה "למועד הקובע"):**

מוסכם בין הצדדים כי המפעיל יהיה אחראי לניהול הכספי של בית הספר החל מ"המועד הקובע". באחריות המועצה יהיה כל עניין עד לאותו מועד, ו/או הנובע מהתקופה שקדמה לאותו מועד, ובכלל זה, מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תישא המועצה במלא ההתחייבויות הכספיות הנובעות מניהול בית הספר עד ליום המועד הקובע, ו/או הנובעות מהתקופה שקדמה לאותו מועד.

7.1. המועצה תודיע למפעיל על כל דרישה ו/או תביעה לזכויות כלשהן ומכוח כל דין של עובדים ו/או נותני שירותים ו/או ספקים ו/או תביעות אחרות המתייחסות לבתי הספר, לתקופה שעד "המועד הקובע", בה שימשה המועצה כבעלות.

יש לוודא כי עד ל-31.8.2018 ישולמו כל חובות נותני השירותים ו/או הספקים המופיעים ו/או לא מופיעים בספרי בית הספר וברשות המקומית, הנוגעים לפעילות בתי הספר. המועצה מתחייבת לשפות את המפעיל בגין התחייבויות ו/או תביעות נוספות, אם וכאשר יהיו כאלה, שתגענה אל המפעיל, ואשר מתייחסות לתקופת הבעלות של המועצה על בית הספר ו/או לתקופה שקדמה "למועד הקובע".

7.2. מוסכם כי במקרה שעל אף האמור לעיל תוגשנה תביעות כלשהן נגד המפעיל: כספיות, נזקי גוף ואחר, לרבות מתמשכים, ע"י תלמידים ו/או הורים ו/או ספקים ו/או אחר, בגין התקופה שעד "המועד הקובע", תשפה המועצה את המפעיל, בגין כל הוצאה שיוציא המפעיל עקב תביעה זו. כמו כן, תשפה המועצה את המפעיל בגין כל סכום בו יחויב המפעיל, אם יחויב, לשלם לעובד, לתלמיד, לספק ו/או אחר, הנ"ל כפוף לכך שהמפעיל ישלח הודעת צד ג' לרשות המקומית. בתובענות שבהן לא ניתן כדין לשלוח הודעת צד ג' אלא באישור בית המשפט, יצא המפעיל ידי חובתו בהגשת בקשה למשלוח הודעת צד ג', ובלבד ששלח לרשות המקומית גם הודעה בכתב על התביעה. לגבי תביעות שיוגשו הן בגין התקופה שעד ל"מועד הקובע" והן בגין התקופה שלאחר מועד זה, תהיה המועצה אחראית לשיפוי המפעיל בגין כל הוצאה כאמור המתייחסת לתקופה שלפני "המועד הקובע" ובלבד שהמפעיל הודיע לרשות המקומית על התביעה ואפשר לה להתגונן מפניה.

**8. התחשבות (בנוגע לתקופה שלאחר "המועד הקובע")**

א. ההתחשבות בין הצדדים תבוצע כמפורט להלן;

- (1) המועצה מתחייבת להעביר למפעיל, לאחר "המועד הקובע", את כל הכספים, אם יש כאלה, המצויים בידה ושנתקבלו אצלה בקשר לחטיבה העליונה, כמו כן מתחייבת המועצה להעביר למפעיל את כל הכספים האחרים המיועדים לחטיבת הביניים, כולל יתרות משנים קודמות
- (2) המועצה תדאג כי הגורם המשלם יציין שהכספים המשולמים מיועדים אך ורק עבור בית הספר או בקשר אליו, והמפעיל יבטיח כי כך יהיה.
- (3) המועצה מתחייבת להעביר לידי המפעיל, במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, ובאופן מיידי, כל סכום ו/או מיטלטלין שיתקבלו אצלה מגורם כלשהו עבור בית הספר (למעט סכומים שלגביהם נקבע אחרת בהסכם זה), אם מכל סיבה שהיא יועברו כספים ו/או מיטלטלין המיועדים לבית הספר אל המועצה, במקום אל המפעיל, וזאת בתוך 30 יום ממועד קבלתם במועצה.

(4) המועצה תגיש בשם בית הספר בקשות לסיוע, מימון או הקצבות אשר ניתן להגישן רק באמצעות המועצה, למעט פנייה למפעל הפיס, וזאת מיד לכשניתן יהיה להגישן. המועצה תחתום על כל מסמך אחר שיידרש לצורך קבלת סיוע, מימון או הקצבות.

(5) שיפוצי קיץ - כל סכום שיתקבל ברשות המקומית ממשד החינוך עבור שיפוצי קיץ בבית הספר, במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, יועבר ישירות למפעיל ויושקע בשיפוצי הקיץ של בית הספר, בהתאם לתוכנית שיציג מנהל בית הספר, וכפי שיאושר על ידי הוועד המנהל. מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבצע את שיפוצי הקיץ בעצמה על פי תכנית מוסכמת עם המפעיל. במקרה כזה תשאיר בידה המועצה את הסכום הרלוונטי שיתקבל בגין נושא זה ממשד החינוך.

(6) עודפים שייווצרו, אם יהיו כאלה, ישמשו להשקעה חוזרת לצורך פיתוח פרויקטים, השבחת הוראה והצטיידות בית-ספרית.

ב. בלי לגרוע מאיזו זכות אחרת שיש למפעיל לפי הסכם זה או על פי כל דין, יהיה המפעיל זכאי לקבל מהמועצה כל סכום ששילמה ואשר תשלמו מוטל על המועצה על פי הסכם זה, מיד עם דרישה ראשונה, וזאת בצרוף הפרשי הצמדה וריבית מהיום שבו נדרשה המועצה לשלמו ועד לתשלומו בפועל.

ג. בלי לגרוע מאיזו זכות אחרת שיש למפעיל לפי הסכם זה או על פי כל דין, התחשבות שנתית כוללת בנוגע לחלקה של המועצה במימון עודף ההוצאות המאושר של בית הספר תיעשה לא יאוחר מ-31 באוקטובר בכל שנה לגבי שנת הלימודים הקודמת.

## 9. כוח אדם:

א. "עובדי הוראה" – המורים העובדים בבית הספר במועד החתימה על הסכם זה.

למען הסר ספק – סעיף זה אינו עוסק במורים המועסקים בבית הספר על ידי משרד החינוך ו/או במנהל בית הספר.

(1) מוסכם, כי המפעיל יקלוט אליו עובדי הוראה ומנהל בבתי הספר אשר היו עובדי המועצה או המפעיל הקודם ערב תחילת העבודה על פי הסכם זה, וכל זאת מהיום הקובע תוך שמירה על תנאי העסקתם וזכויותיהם כפי שהיו ערב חתימת הסכם זה עם המפעיל הקודם

(2) המפעיל לא יקלוט עובד כלשהו אם הוא אינו עונה על כל הדרישות וההנחיות של משרד החינוך לפי צרכי בית הספר ולפי תקן מאושר.

(3) מנהל בית הספר יפעל על פי הכללים המקובלים אצל המפעיל. במקרה של מכרז למינוי מנהל, יתבצעו הליכי המכרז ע"י המפעיל על פי הנוהל הקיים אצלו, ובהתאם להנחיות משרד החינוך.

(4) המועצה תדאג להודיע לעובדי ההוראה, בכתב, על חילופי מעבידים וזאת לא יאוחר מ-1/8/2018 כמו כן, תודיע המועצה למורים המועברים שהם רשאים להתפטר עקב חילופי מעבידים, **והתפטרותם תהיה בזין מפוטרו והם** רשאים להודיע על התפטרותם עד ליום 15/8/2018 ויחסי עובד ומעסיק יסתיימו ביום 30/8/2018

(5) המועצה תדאג להעביר למפעיל, לא יאוחר מיום 15/8/2018 פרטים ונתונים אישיים, אשר נכונותם אומתה ואושרה על-ידי ארגון המורים, וכן את פירוט תנאי העבודה של כל עובדי ההוראה שהמפעיל יקלוט, **בצירוף חתימת העובדים על נכונות הפרטים והתנאים**, כולל:

- תקופת עבודתו בבית הספר;

- היקף וחלקיות משרתו בכל אחת משנות עבודתו;

- ותק, דרגה וגמולי השתלמות לפיהם שולמה משכורתו;

- אישור משרד החינוך על קביעת נתוני ותק דרגה וגמולים;

- פירוט ניצול ויתרות ימי החופשה וימי המחלה בכל שנה ושנה;

- התפקיד שממלא העובד המועבר והתקופה בה הוא ממלא תפקיד זה;

- אישור בחתימת כל עובד על מלוא התשלום עבורו לקרנות הפנסיה, קרנות ההשתלמות וקופות גמל כלשהן לגבי התקופה שקדמה למועד הקובע;

(6) עובד הוראה אשר נתוניו בגין דרגה ותק וגמולים אישיים, כפי שאושרו לתשלום ע"י משה"ח, נמוכים מהסכומים המשולמים לו בפועל, תינתן אפשרות של עד 90 יום מהמועד הקובע לעדכן נתונים אלה במשה"ח, ולהמציא אישור כנדרש מגף כוח אדם בהוראה במשה"ח. במידה ולא יתקבל אישור אחר, ישולם שכרו של המורה למפרע מיום ההעברה ע"פ נתוני משה"ח.

(7) החל מהמועד הקובע, קבלת סגל חינוכי ועובדי מנהלה חדשים לעבודה בבית הספר תיעשה ע"י המפעיל, בכפוף לדרישות המקצועיות של המפעיל, בשיתוף מנהל/ת בית הספר ומנהלת מחלקת החינוך.

#### (8) **תשלומי המועצה בגין עובדי הוראה**

א. המועצה מתחייבת להשלמת כל ההפרשות הסוציאליות ולהעברת כל הניכויים בגין עובדי הוראה שיקלטו לעבודה על ידי המפעיל לכל קופות הגמל מכוח כל דין החל עליהם לרבות קרנות פנסיה, קרנות השתלמות, ביטוחי מנהלים, קרן "דפנה" וקרן דמי מחלה (אם יש), לתקופה שעד המועד הקובע, וזאת עד ל-15.9.2018.

ב. המועצה תעביר למפעיל את החלק היחסי בגין תשלומים רב שנתיים לעובדי ההוראה שיקלטו לעבודה אצל המפעיל, וזאת עד ל-15.9.2018.

#### (9) **ימי מחלה**

א. מוסכם כי יתרת ימי מחלה שנצברה לזכותו של כל עובד הוראה מועבר בתקופת עבודתו בבית הספר תעמוד לזכותו גם בתקופת עבודתו אצל המפעיל כימי מחלה צבורה לתשלום, במקרה הצורך.

ב. חישוב ימי מחלה צבורה יהיה כמקובל בהסכם הקיבוצי של עובדי הוראה, והמועצה תשפה את המפעיל בגין אותם ימי מחלה לתקופת עבודתו והיקף העסקתו בתקופה שקדמה למועד הקובע.



ג. במידה והמורה העובר ימצא את ימי המחלה שנצברו לזכותו אצל המפעיל, ישלם המפעיל את שכרו ע"ח ימי מחלה שנצברו לזכותו בתקופה שקדמה למועד הקובע, רק לאחר קבלת שיפוי, כאמור בסעיף 10 ו. להלן

ד. המועצה תדאג להעביר למפעיל, עד למועד הקובע, רשימה מפורטת של שמות העובדים המועברים ולצידם יתרות ימי המחלה. המועצה מתחייבת לדאוג לשלם למפעיל בגין ניצול ימי מחלה של עובד מועבר, כאמור לעיל, תוך 15 ימים ממועד קבלת הדרישה מהמפעיל.

#### (10) קופות גמל

א. המועצה תדאג להודיע לשלטונות המס ולכל קופות הגמל הרלבנטיות לרבות קרנות פנסיה, קרנות השתלמות, ביטוח מנהלים, קרן "דפנה" וקרן דמי מחלה (אם יש) על חילופי המעבידים החל מ"המועד הקובע", וזאת בתוך שבועיים מ"המועד הקובע".

ב. על המועצה להמחות ו/או להעביר למפעיל את כל הזכויות עד "המועד הקובע" בכל קופות הגמל הרלבנטיות לרבות קרנות פנסיה, קרנות השתלמות, ביטוח מנהלים, קרן "דפנה" וקרן דמי מחלה (אם יש), וזאת בתוך שבועיים מ"המועד הקובע".

ג. המועצה מתחייבת להעביר למפעיל תוך 15 יום מהמועד הקובע, אישורים על ביצוע כל ההתחייבויות על פי סעיף זה לעיל.

#### ב. "עובדי מנהלה מושאלים" - עובדי המועצה המועסקים בבית הספר במועד החתימה על הסכם זה.

(1) המועצה תודיע לעובדי המנהלה, בכתב, על חילופי בעלויות וזאת לפחות חודש לפני "המועד הקובע".

(2) המועצה תעביר לאישור המפעיל, **בנספח מצורף** עד ולא יאוחר מיום 30.8.2018, פרטים ונתונים אישיים וכן את פירוט תנאי העבודה של כל עובדי המנהלה העובדים בבית הספר עד המועד הקובע, בצירוף חתימת כל עובד על נכונות הפרטים והתנאים של עבודתו ברשות המקומית;

- היקף משרה;

- התפקיד שממלא העובד;

- אישור על תשלום לקרנות פנסיה, קרנות השתלמות וקופות גמל כלשהן.

(3) עובדים שיאושרו על-ידי המפעיל וימשיכו לעבוד בבית הספר לאחר "המועד הקובע" יוגדרו "עובדים מושאלים", יועסקו על ידי המועצה וימומנו לפי חלקיות המשרה המוגדרת בתקנים ובתקצוב של משרד החינוך. המפעיל יעביר לרשות המקומית את סכום המרכיב היחסי של עלויות אלה מתוך המרכיב הקבוע המשולם על ידי משרד החינוך.

(4) **תשלומי המועצה בגין עובדי מינהלה**

א. המועצה מתחייבת לשלם לכל "העובדים המושאלים" את כל השכר, הגמולים והתוספות למיניהן שלהם הם זכאים מכוח כל דין החל עליהם עד "המועד הקובע".

ב. המועצה מתחייבת לשלם לכל "העובדים המושאלים", שימשיכו לעבוד בבית הספר לאחר "המועד הקובע", את כל המגיע להם בגין עבודתם, מכוח כל דין החל על העובדים ועל המועצה, לרבות מכוח "חוקת העבודה".

ג. המועצה מתחייבת לשאת באחריות בגין נזקי גוף, לרבות מתמשכים, של "העובדים המושאלים".

ד. המועצה תישא בכל התשלומים, זכויות סוציאליות, פדיון ימי חופשה, מחלה, השתלמויות, פיצויי פיטורין וכל הוצאה אחרת המתייחסת לתקופת העסקתם של עובדי בית הספר המועסקים על-ידי המועצה, בין אם יושאלו לבית הספר ובין אם לא, גם אם תוגש תביעה על ידי העובדים לאחר "המועד הקובע".

ה. מוסכם כי במקרה שעל אף האמור לעיל תוגש תביעה כלשהי נגד המפעיל על ידי עובד המועצה שעבד בבית הספר, הן בגין התקופה שעד "המועד הקובע" והן בגין התקופה שלאחר מועד זה, תשפה המועצה את המפעיל, בגין כל הוצאה שיוציא המפעיל עקב תביעה זו, לרבות הוצאות ניהול התביעה, ובגין כל סכום בו יחויב המפעיל, אם יחויב, לשלם לעובד, לרבות הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד, הני"ל כפוף לכך שהמפעיל ישלח הודעת צד ג' לרשות המקומית. בתובענות שבהן לא ניתן כדן לשלוח הודעת צד ג' אלא באישור בית המשפט, יצא המפעיל ידי חובתו בהגשת בקשה למשלוח הודעת צד ג', ובלבד ששלח לרשות המקומית גם הודעה בכתב על התביעה.

ג. **תביעות של מי מעובדי בית הספר**, שיוגשו הן בגין התקופה שעד למועד הקובע והן בגין התקופה שלאחר מועד זה, תהיה המועצה אחראית לשיפוי המפעיל בגין כל הוצאה כאמור המתייחסת לתקופה שלפני המועד הקובע ובלבד שהמפעיל יודיע לרשות המקומית על התביעה ויאפשר לה להתגונן מפניה.

**ד. כללי**

(א) המפעיל מתחייב לא להעסיק לצורך ביצוע העבודה ו/או השירותים נשוא הסכם זה עובדים ללא היתר העסקה (עובדים זרים ו/או שוהים בלתי חוקיים וכו'), וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המפעיל ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר.

(ב) המפעיל יפעל בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין הקובע ש"מעסיק לא יקבל בגיר לעבודה במוסד בטרם קיבל אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

(ג) עובדים שיסיימו עבודתם מכל סיבה שהיא, בתקופת תוקפו של הסכם זה ואשר המפעיל יידרש לשלם להם תשלומים שונים עם סיום עבודתם לפי דין ו/או פס"ד ו/או פסק בורר ו/או נהלים מקובלים בארגון המורים ו/או החלטה שתאושר ע"י הוועד המנהל ו/או החלטה של ועדה פריטטית, תשולם היתרה מעבר לסכומים שיעמדו לזכות העובדים (חלק המעביד) בקרן הגמלאות והחזרי הוועדה הפריטטית, מתוך תקציב בית הספר.

**ה. מורי חטיבת הביניים**

- (1) מורי חטיבת הביניים ימשיכו להיות מועסקים באותה מתכונת הקיימת כיום על ידי המשרד ומעמדם לא ישונה מבחינת המפעיל. לא תהיה למפעיל השפעה או סמכות בנוגע להעסקתם או לפיטוריהם.
- (2) אין בהסכם זה בכדי לפגום או לגרוע בזכויות שהיו למורי חטיבת הביניים ערב העברת המוסד לניהול של המפעיל.
- (3) מורים של חטיבת הביניים יוכלו להיות מועסקים בעבודת הוראה בתיכון (חטיבה עליונה) על פי צרכי בית הספר בהתאם להסכמי שאילה והשאלה.

**ולראיה באנו על החתום:**

---

**חתימת המציע ומורשה חתימה מטעמו**

**נספח 2 לחוזה**

**נוסח ערבות ביצוע (למציע הזוכה בלבד)**

בנק: \_\_\_\_\_

סניף: \_\_\_\_\_

כתובת הסניף: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,

מועצה מקומית \_\_\_\_\_ (להלן - "המועצה")

**כתובת**

א.ג.נ.,

**ערבות מספר**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **100,000** ש"ח (במילים: **מאה אלף שקלים חדשים**) (להלן - "**סכום הערבות**") בקשר למכרז מס' \_\_\_\_\_ להפעלת בית ספר מקיף.

1. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, באופן מידי, ממועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

2. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה ע"י גזבר המועצה או ממלא מקומו.

לעניין סעיף זה, דרישה אשר תימסר בפקס או בדוא"ל, לא תיחשב כדרישה.

3. התשלום כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.

4. **ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.9.2023 (כולל)** בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.

5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו **חותמת אישית וחתימת הסניף**.

חותמת המציע

חתימות המציע

### נספח 3 לחוזה

## אישור עריכת ביטוחי המפעיל

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
המועצה המקומית מזכרת בתיה ו/או חברות ו/או עמותות בשליטתה (להלן: "המועצה")  
שד' אליהו 4  
מזכרת בתיה

א.ג.ג.,

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי החל מיום \_\_\_\_\_ ערכה חברתנו את הביטוחים המפורטים בהמשך, על שם \_\_\_\_\_ (להלן: "המפעיל") ועל שם המועצה, לעניין הפעלת בית ספר במזכרת בתיה (להלן: "ביטוחי המפעיל").

1. **ביטוח תכולה** בבעלותו ו/או באחריותו של המפעיל לרבות זה הנמצא מחוץ למבנה אך בתחום המקרקעין, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות ומכלים, פגיעה תאונתית לרבות על ידי כלי רכב וכלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה.

תקופת הביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

2. **ביטוח מבנה** המושכר על צמודותיו ומערכתיו, במלוא ערך כינונם, וכן כל רכוש נוסף של העירייה המצוי במושכר ובסביבתו הקרובה, וכן כל שינוי ותוספת למושכר שנעשו ו/או יעשו על ידי ברית הרשות ו/או העירייה ו/או מי מטעמן, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות הסיכונים המפורטים בסעיף 1 דלעיל. סכום הביטוח: ₪ \_\_\_\_\_.

תקופת הביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

3. **ביטוח אבדן תוצאתי** ו/או אבדן הכנסות, בשל נזק שנגרם למתחם המעונות וכן לכל רכוש נוסף כאמור בסעיפים **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** ו-2 לעיל עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב (למעט פריצה), וזאת למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים.

תקופת הביטוח: מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

4. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** בגין חבות המפעיל על פי דין עקב פגיעה ו/או נזק לגוף או לרכוש של כל אדם ו/או ישות משפטית בגבול אחריות כמפורט להלן. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי פתאומי, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה המוגש במקום, שביתות והשבתות וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לכלול את אחריותו המקצועית של המפעיל למקרה נזק גוף פתאומי ובלתי צפוי בלבד. הביטוח הורחב לשפות את המועצה בגין אחריותה למעשי ו/או למחדלי המפעיל, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח, לרבות המפעיל והמועצה.

גבול האחריות: - 6,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר למשך תקופת הביטוח.

חותמת המציע

חתימות המציע

תקופת הביטוח : מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

5. **ביטוח אחריות מעבידים** בגין חבות המפעיל כלפי כל עובדיו המועסקים על-ידו. ביטוח זה אינו כולל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, פיתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער כחוק. הביטוח כאמור הורחב לשפות את המועצה במידה ונטען כי המועצה נושאת בחובות מעביד כלפי עובדי המפעיל ו/או מי מהם, לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי.  
גבולות האחריות : - \$ 1,500,000 לנפגע, - \$ 5,000,000 בסה"כ לתקופת הביטוח.

תקופת הביטוח : מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

6. ההשתתפות העצמית בכל הביטוחים הנ"ל לא תעלה ע"ס - 20,000 ₪ (למעט ברעידת אדמה ובנזקי טבע – בהם תחול השתתפות עצמית כמקובל אצל המבטחים בישראל) ותחול, כמו גם הפרמיה, על המפעיל בלבד.

7. במקרה של נזק למבנה, המועצה תהיה המוטבת הבלעדית לקבלת תגמולי הביטוח.

8. כל הפוליסות תבוצענה לפי נוסח "ביט 2016".

9. הביטוחים כאמור כוללים תנאי מפורש לפיו מותר המבטח על כל זכות תחלוף ו/או תביעת שיבוב כלפי המועצה וכל הבאים מטעמה, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

10. הננו מאשרים כי לא תפגענה זכויות המועצה מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל, אלא אם המקרה היה ידוע למועצה, שלעניין זה מוגדר כמנכ"ל המועצה, גזבר המועצה או האחראי על תחום הביטוח במועצה.

11. הביטוחים דלעיל כוללים תנאי מפורש לפיו הם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי המועצה ואנו מוותרים על כל דרישה או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן, אנו מתחייבים כי הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו, הן במלל והן בסכומים, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

**בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש עפ"י האמור לעיל.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
(חתימת המבטח) (חותמת המבטח) (שם החותם) (תפקיד החותם)

לשאלות, נא לפנות לראובן קוניאק-יועץ לביטוח ולניהול סיכונים

טלפון : 054-4574418 דוא"ל rkoniak@be-sure.co.il